AGENŢIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ VEST

Cu sediul central în Timişoara, Splaiul Nicolae Titulescu Nr. 8 (Clădirea NOKIA)
tel: 0256 491 923, 0746 156 521
scoate la concurs, pentru sediul din Timişoara, postul de

EXPERT IMPLEMENTARE

Concursul se va desfăşura la sediul ADR Vest din Timişoara şi va avea cinci secţiuni:

- Interviul de preselecţie
- Proba scrisă din bibliografia de concurs
- Proba scrisă de limba engleză
- Proba practică de operare pe calculator
- Interviul final de selecţie

Pentru a participa la interviul de preselecţie, cei interesaţi trebuie să transmită **CV** la adresa de e-mail cv@adrvest.ro.

Informații suplimentare pot fi obținute de la secretariatul ADR Vest (tel: 0256 491 923, 0746 156 521). Persoană de contact: **Călin CHIRFOT, Consultant Resurse Umane.**

Candidaţii vor fi anunţaţi telefonic în legătură cu programarea pentru interviul de preselecţie.

Interviul de preselecţie este eliminatoriu. Doar candidaţii selectaţi vor putea participa la celelalte probe de concurs. Candidaţii selectaţi în urma interviului de preselecţie vor fi anunţaţi telefonic în legătură cu participarea la celelalte probe de concurs.

Cerinţele postului

- Studii superioare economice sau tehnice absolvite cu diplomă de licenţă respectiv diplomă de inginer;
- Vechime în muncă de minim 1 an în domeniul studiilor superioare solicitate;
- Cunoștințe de limba engleză: nivel mediu;
- Cunoştinţe de utilizare a programelor din pachetul Microsoft Office: nivel mediu;
- Capacitate de muncă în echipă, capacitatea de respectare cu strictețe a termenelor, capacitate de analiză, sinteză și prelucrare a datelor şi informaţiilor;
- Capacitatea de adaptare la situatii neprevazute, bună capacitate de comunicare și relaționare, fluență în redactare;
- Disponibilitate pentru program prelungit și deplasări, cu respectarea prevederilor Legii 53/2003 (Codul muncii).

Descrierea postului

Postul de **Expert Implementare** face parte din cadrul *Direcției Organism Intermediar Sănătate.* Pentru acest post se va încheia contract individual de muncă pe perioadă determinată de 1 an, cu posibilitate de prelungire.

Obiectivul postului

Verificarea și monitorizarea proiectelor în derulare.

Principalele responsabilităţi

- Urmăreşte derularea implementării proiectelor prin verificarea documentelor: cereri de plată /rambursare, rapoarte de progres, documente justificative privind îndeplinirea indicatorilor de etapă, raportările privind progresul fizic și valoric pentru investițiile publice, alte documente emise de beneficiar conform contractului de finanțare;
- Întocmeşte şi semnează listele de verificare, rapoartele vizitelor pe teren şi rapoartele de monitorizare prevăzute de procedurile specifice;
- Verifică respectarea prevederilor contractelor de furnizare de produse/ prestare de servicii/ executare de lucrări pentru cheltuielile solicitate la decontare;
- Efectuează vizite pentru a verifica la fața locului progresul fizic al proiectelor și acuratețea datelor înscrise în rapoartele de progres și în cererile de rambursare, atingerea obiectivelor şi a indicatorilor de etapă ai proiectelor, pentru a culege date suplimentare vizând stadiul implementării proiectului (probleme întâmpinate), precum și pentru a asigura o comunicare adecvată cu beneficiarii proiectelor conform procedurilor specifice

Bibliografia pentru concurs (disponibilă pe site-ul www.adrvest.ro)

1) **Legea nr. 315/2004** privind dezvoltarea regională în România, cu modificările şi completările ulterioare (doar *Cap. 2 Regiunile de dezvoltare* și *Cap. 3 Structuri teritoriale pentru dezvoltarea regională*);
2) **Manualul Beneficiarului Programului Sănătate,** Februarie 2026 (doar *Cap. 8 Cum raportăm progresul proiectului către autoritatea de management?* și *Cap. 12 Monitorizarea și verificarea la fața locului a proiectelor implementate în cadrul Programului Sănătate*).

Str. Gheorghe Lazăr 14, 300080 Timişoara, România +40 256 491 981 +40 256 491 923 office@adrvest.ro www.adrvest.ro