

AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ VEST

Cu sediul central în Timișoara, str. Gheorghe Lazăr nr.14
Tel. 0256 491 923, 0746 156 521
Scoate la concurs postul de

OFIȚER DE CONTRACT MONITORIZARE

Concursul se va desfășura la sediul ADR Vest din Timișoara și va avea cinci secțiuni:

- Interviu de preselecție
- Proba scrisă din bibliografia de concurs
- Proba scrisă de limba engleză
- Proba practică de operare pe calculator
- Interviu final de selecție

Pentru a participa la interviul de preselecție toți cei interesați trebuie să transmită în format electronic dosarele de concurs la adresa de e-mail calin.chirfot@adrvest.ro. **Termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs este 09 iunie 2022.**

Informații suplimentare privind condițiile specifice de participare, actele necesare pentru dosarul de concurs și modul de depunere a dosarelor de concurs pot fi obținute de la secretariatul ADR Vest (tel: 0256 491 923, 0746 156 521, fax: 0256 491 981). Persoana de contact: **Călin Chirfot, Consultant Resurse Umane.**

Candidații vor fi anunțați telefonic în legătură cu eligibilitatea dosarelor de concurs depuse și programarea pentru interviul de preselecție.

Interviul de preselecție este eliminatoriu. Doar candidații selectați vor putea participa la celelalte probe de concurs. Candidații selectați în urma interviului de preselecție vor fi anunțați telefonic în legătură cu participarea la celelalte probe de concurs.

Documente necesare întocmirii dosarului de concurs

- Diplomele de studii sau copii legalizate ale diplomelor de studii;
- Curriculum vitae (semnat și datat);
- Scrisoare de intenție (semnată și datată);
- Carnetul de muncă sau copie conformă cu originalul după carnetul de muncă sau adeverință eliberată de instituțiile abilitate care să ateste vechimea în muncă și postul ocupat;
- Copie după buletinul de identitate/ cartea de identitate;
- Dovada rezidenței în România – pentru cetățenii străini;
- Cazier judiciar sau declarație notarială care să ateste că aplicantul nu are cazier judiciar. Conform articolului 22, alineatul 2 din Legea 315/2004 - persoanele care au suferit condamnări penale definitive nu pot exercita activități în cadrul ADR Vest;
- Adeverință medicală (eliberată de medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate);
- Documente de stare civilă, dacă este cazul.

Cerințele postului

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul din **domeniile: inginerie civilă, ingineria instalațiilor, arhitectură, urbanism;**

- Studiile superioare absolvite în domeniul ingineriei civile, specializările: construcții civile, industriale și agricole, căi ferate, drumuri și poduri, amenajări de construcții hidrotehnice reprezintă un avantaj;
- Vechime de minim 1 an în domeniul studiilor superioare solicitate;
- Cunoștințe de limba engleză – nivel mediu;
- Cunoștințe de utilizare a programelor din pachetul Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), utilizarea Internetului – nivel mediu;
- Bună capacitate de a rezolva probleme, capacitate de a lucra în condiții de stres și cu termene strânse;
- Bună capacitate de organizare, analiză a datelor și informațiilor, încadrare în termenele stabilite, organizare și colaborare cu alte persoane, capacitatea de a lucra independent, abilitatea de a lucra în echipă, competență în redactare, capacitate de consiliere, capacitate de îndrumare, seriozitate, punctualitate, corectitudine;
- Adaptabilitate, asumarea responsabilității, capacitate de auto perfecționare și de valorificare a experienței dobândite, capacitate de analiză și sinteză, creativitate, spirit de inițiativă, flexibilitate;
- Respectarea normelor de conduită necesare lucrului în echipă;
- Disponibilitate pentru program prelungit și deplasări cu respectarea prevederilor Legii 53/2003 - Codul muncii;
- Opțional, permis de conducere categoria B.

Descrierea postului

Postul de Ofițer de Contract Monitorizare face parte din cadrul Departamentului Verificare Tehnică - Direcția Implementare POR 2014-2020. Pentru acest post va fi încheiat contract individual de muncă pe perioadă determinată valabil până la 31 decembrie 2023, cu posibilitate de prelungire.

Obiectivul postului

Verificarea modului de implementare a proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020.

Principalele responsabilități

- Urmărește derularea implementării proiectelor: verifică documentele, cererile de plată, cererile de rambursare;
- Verifică realitatea, regularitatea și legalitatea cheltuielilor, din punct de vedere tehnic, efectuate de beneficiar în implementarea proiectelor care fac obiectul contractului de finanțare și solicitate la rambursare;
- Participă la vizitele la locul de implementare a proiectelor, întocmește și semnează listele de verificare, rapoartele vizitelor și notele de înaintare și fundamentare prevăzute de procedurile interne;
- Introduce date și înregistrează în sistemul electronic MySMIS informațiile corespunzătoare verificării cererilor de rambursare ale proiectelor pentru care s-a semnat un contract de finanțare în cadrul POR, din competența sa.

Bibliografia pentru concurs – disponibilă pe site-ul www.adrvest.ro

1. **Legea Nr. 315/2004** privind dezvoltarea regională în România cu modificările și completările ulterioare (doar *Capitolul 2* Regiunile de dezvoltare și *Capitolul 3* Structuri teritoriale pentru dezvoltarea regională);
2. **Ghidul Solicitantului Condiții generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020** (doar Anexa 10.1 - Axe prioritare, obiective tematice priorități de investiție, potențiali beneficiari indicatori POR 2014-2020);
3. **Ghidul Solicitantului Condiții specifice de accesare a fondurilor, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea A – Clădiri rezidențiale** (doar *Capitolul 3* Criterii de eligibilitate și selecție – pct. 3.3 Eligibilitatea cheltuielilor);
4. **Legea Nr. 50/1991** din 29 iulie 1991 republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții (doar *Capitolul 1* Autorizarea executării lucrărilor de construcții);
5. **Hotărârea Nr. 907/2016** din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.