



# Axa Prioritara 3, Prioritatea de Investitii 3.1 Operațiunea A - Clădiri rezidențiale



*Inițiativă locală. Dezvoltare regională.*

# CUPRINS

1. Informații specifice apelului de proiecte
2. Criterii de eligibilitate
  - 2.1 Eligibilitatea solicitanților
  - 2.2 Eligibilitatea cererii de finanțare
  - 2.3 Eligibilitatea componentei
  - 2.4 Eligibilitatea cheltuielilor
3. Anexe obligatorii
  - 3.1 Anexe la depunerea cererii de finanțare
  - 3.2 Anexe la contractarea cererii de finanțare
4. Evaluarea și contractarea cererilor de finanțare
5. Criterii de evaluare tehnică și financiară



# 1. Informații specifice apelului de proiecte



- ✓ apel cu **depunere continuă**
- ✓ primul venit, primul servit
- ✓ începere depunere proiecte: **16.05.2016**, ora 10
- ✓ apel deschis până la data **16.11.2016**, ora 10 sau până la **depășirea cu 50%** a alocării financiare regionale
- ✓ cererile de finanțare se vor depune în format:
  - **tipărit+ CD** - la sediul ADR Vest
  - **electronic** - când MySMIS este operațional





## 2. Criterii de eligibilitate

### 2.1 Eligibilitatea solicitanților



## 2.1 Eligibilitatea solicitanților

### 01 Solicitanți eligibili:

- UAT municipiu
- UAT oraș



UAT încheie un contract cu **Asociația/Asociațiile de proprietari (AP)** pentru depunerea și derularea proiectelor (contractul nu se anexează la CF)



AP va pune la dispoziția UAT, **Hotărârea/Hotărârile Adunării Generale a AP** prin care se solicită finanțare în cadrul POR 2014-2020, axa 3, PI 3.1, Operațiunea A

## 2.1 Eligibilitatea solicitanților

**02** Solicitantul și/ sau reprezentantul legal **NU** se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate

**03** Contribuția financiară:

- **60%** din cheltuielile eligibile - nerambursabil (din FEDR și bugetul de stat)
- **40%** din cheltuielile eligibile - UAT și AP

## 2.1 Eligibilitatea solicitanților

### 03 Contribuția financiară:

#### Contribuția AP

capitolele din bugetul componentei:

- 1.1 - Amenajarea terenului
- 1.2 - Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială
- 2 - Asigurarea utilităților necesare
- 4 - Investiția de bază
- 5.1.1 - Construcții și instalații aferente organizării de șantier
- 5.3 - Diverse și neprevăzute

- **25%** din valoarea cheltuielilor C+M+E (eligibile + ne-eligibile) aferente apartamentelor cu destinație de **locuință deținute de persoane fizice**
- **100%** din valoarea cheltuielilor C+M+E (ne-eligibile) aferente **celorlalte categorii de apartamente și spații din bloc:**
  - spații/ apartamente cu altă destinație decât locuință în proprietatea persoanelor fizice
  - apartamente/ spații aflate în proprietatea persoanelor juridice, UAT, autorităților și instituțiilor publice (indiferent de destinație)

## 2.1 Eligibilitatea solicitanților



### 03 Contribuția financiară:

UAT poate reduce rata de cofinanțare pentru:

- **persoane cu handicap** sau familii cu persoane cu handicap aflate în întreținere
- persoane singure/familii cu venituri medii **sub salariul mediu net pe economie**
- **veterani** de război sau soți/soții supraviețuitoare
- **pensionari** cu venituri medii sub salariul mediu net pe economie



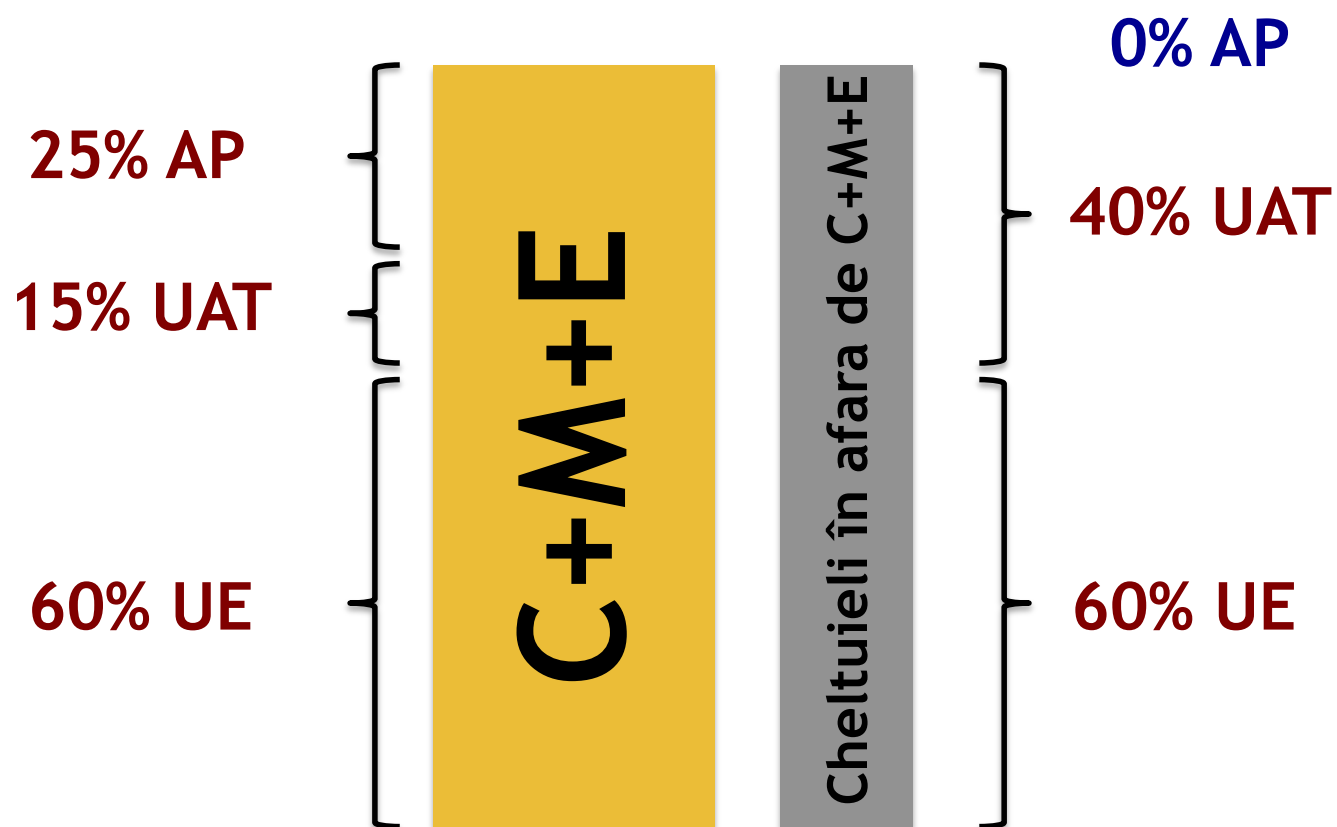
Rata de contribuție proprie obligatorie/ locuința deținută de persoane fizice **NU** poate fi mai mică de **3,5%** din valoarea lucrărilor C+M+E aferente respectivelor apartamente

## 2.1 Eligibilitatea solicitanților

03

Contribuția financiară:

Cota de cofinanțare - Cheltuieli eligibile

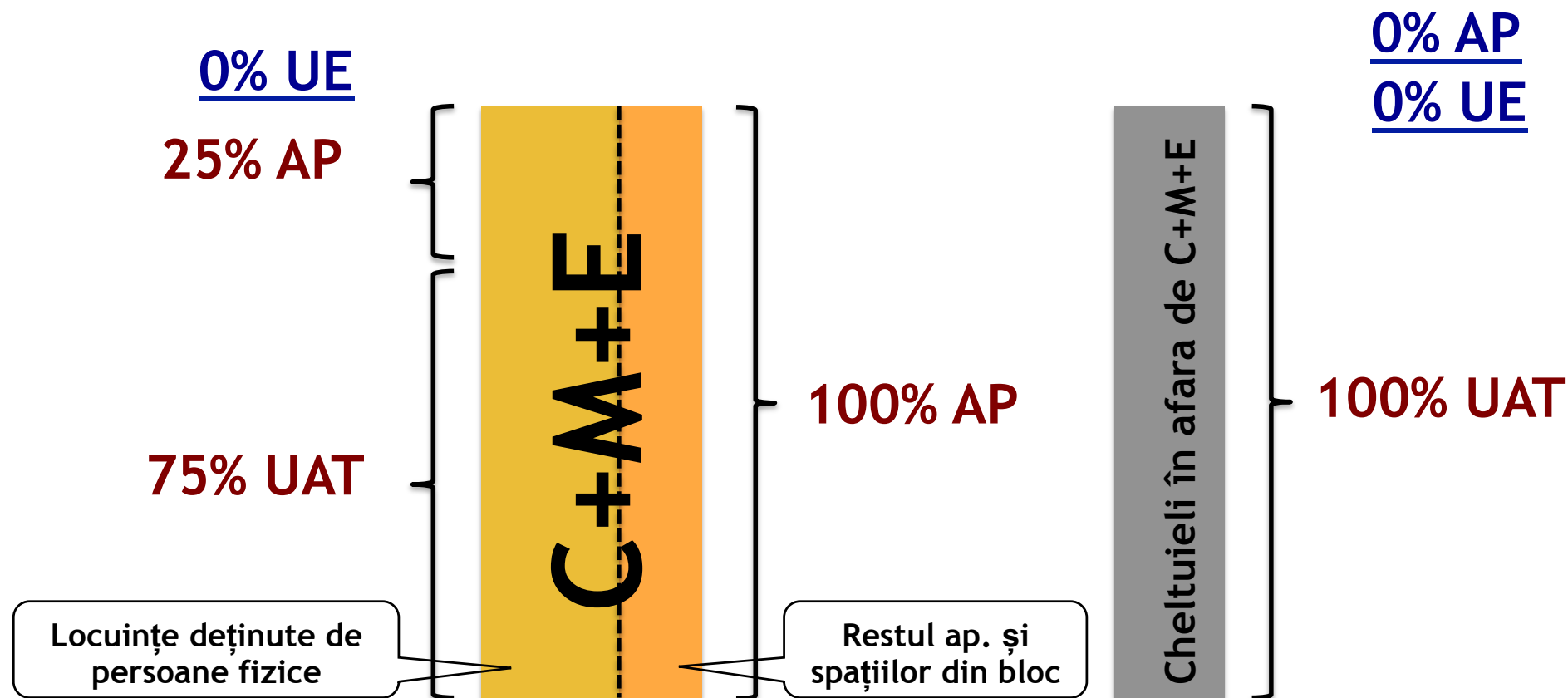


## 2.1 Eligibilitatea solicitanților

03

Contribuția financiară:

Cota de cofinanțare - Cheltuieli ne-eligibile



## 2. Criterii de eligibilitate

### 2.2 Eligibilitatea cererii de finanțare





## 2.2 Eligibilitatea cererii de finanțare



01

### Concordanța cu documentele strategice relevante

- Planuri de acțiune privind energia durabilă - **PAED**
- Strategii de **reducere a emisiilor de CO2**
- Strategii **locale în domeniul energiei**
- **Alte documente strategice care prevăd măsuri în domeniul eficienței energetice**




- strategia trebuie sa se refere la domeniul: **reducerii de CO2 / eficienței energetice și include măsuri de creștere a eficienței energetice în clădiri rezidențiale**
- **HCL de aprobarea a documentului strategic**

## 2.2 Eligibilitatea cererii de finanțare



**02** Structura cererii de finanțare - o cerere de finanțare poate include un număr de **maxim 10 blocuri**, fiecare dintre acestea constituind o „componentă”

 dacă un bloc de locuințe are mai multe scări / tronsoane (având una sau mai multe AP), toate acestea vor trebui să facă parte dintr-o singură **componentă** a cererii de finanțare (în vederea asigurării unei **soluții tehnice unitare** pe întreaga construcție, inclusiv din punct de vedere al aspectului și cromaticii anvelopei blocului)

## 2.2 Eligibilitatea cererii de finanțare



03

### Incaadrarea în limitele valorice

valoare min. eligibilă - **100.000 euro**

valoare max. eligibilă - **5.000.000 euro**

curs de schimb 4.43  
lei/euro

04

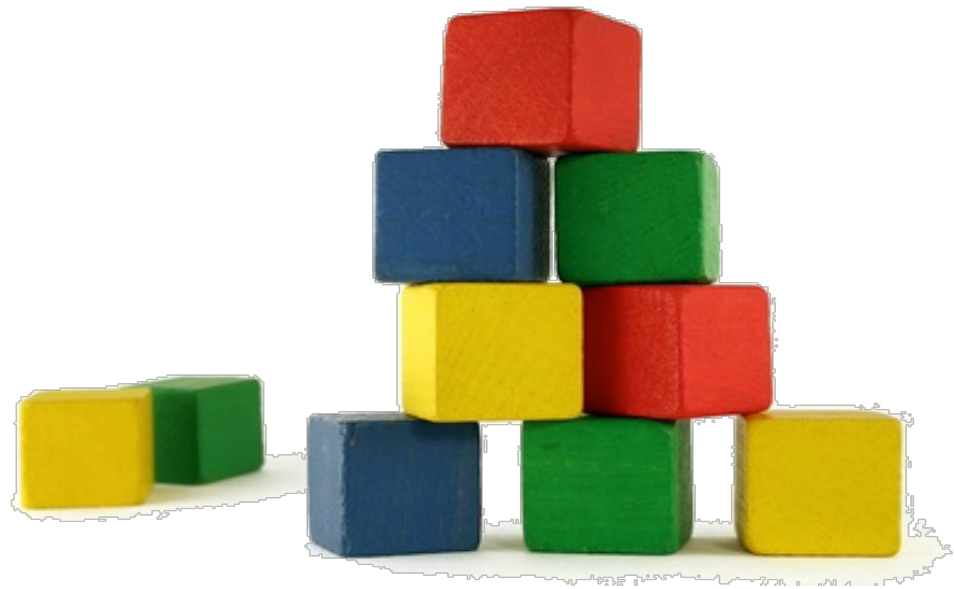
Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește **31 decembrie 2023**

05

Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea

## 2. Criterii de eligibilitate

### 2.3 Eligibilitatea componentei



## 2.3 Eligibilitatea componentei

01

### Contribuția Asociației de Proprietari

02

### Acordul proprietarilor

- ✓ OBLIGATORIU acordul a 2/3 din totalul proprietarilor de apartamente
- ✓ OBLIGATORIU acordul tuturor proprietarilor de apartamente și spații care nu au destinația de locuință și a apartamentelor/ spațiilor în proprietatea persoanelor juridice/ UAT/ instituții  
(dacă blocul a fost construit cu spații comerciale la parter, iar proprietarii acestor spații nu sunt de acord cu reabilitarea termică a acestora, se poate realiza reabilitarea blocului fără acestea)
- ✓ OBLIGATORIU acordul tuturor proprietarilor apartamentelor/ spațiilor în care se realizează lucrări în interior



## 2.3 Eligibilitatea componentei

03

Perioada de construire - dovedirea că blocul a fost construit în perioada **1950 - 1990**

04

Regimul de înălțime al blocului: **minim P+2**

05

Componenta propusă **NU** a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități și **NU** beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare



## 2.3 Eligibilitatea componentei

06

### Încadrarea în acțiunile specifice sprijinite

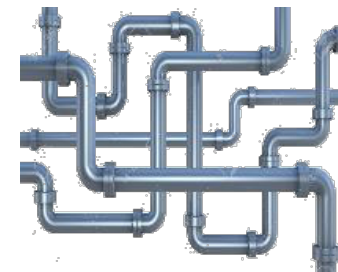
#### A. Lucrări de **reabilitare termică a anvelopei**

- izolarea termică a fațadei - parte vitrată
- izolarea termică a fațadei - parte opacă
- termo-hidroizolarea terasei / termoizolarea planșeului peste ultimul nivel
- închiderea balcoanelor/ logiilor cu tâmplărie termoizolantă
- izolarea termică a planșeului peste subsol, în cazul blocurilor prevăzute cu apartamente la parter

**OBLIGATORIU** -  
lucrări din  
această  
categorie



## 2.3 Eligibilitatea componentei



### B. Lucrări de **reabilitare termică a sistemului de încălzire**



- repararea/ înlocuirea instalației de distribuție între punctul de racord și planșeul peste subsol/canal termic, montare robinete cu cap termostatic la radiatoare și a robinetelor de presiune diferențială la baza coloanelor de încălzire
- repararea/ înlocuirea centralei termice de bloc/scară
- repararea/ realizarea/ înlocuirea instalației de distribuție a agentului termic și apă caldă - contorizare individuală pe orizontală
- reabilitarea/ modernizarea instalației de distribuție a agentului termic și apă caldă - parte comună a clădirii



## 2.3 Eligibilitatea componentei

- C. Instalarea unor **sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile**: panouri solare termice și electrice, pompe de căldură, centrale termice pe biomasă
- D. **Alte activități** care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor proiectului/componentei de ex:
- montarea echipamentelor de măsurare individuală a consumurilor de energie pentru încălzire și apă caldă de consum
  - înlocuirea lifturilor
  - înlocuirea corpurilor de iluminat în spațiile comune
  - realizarea lucrărilor de bransare/rebransare a blocului/apartamentului la sistemul centralizat de termoficare
  - achiziționarea și instalarea sistemelor inteligente pentru promovarea și gestionarea energiei electrice/gaze naturale
  - întocmire strategii pentru eficiență energetică

## 2.3 Eligibilitatea componentei

**E. Măsuri conexe** – eligibile în limita a **15%** din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente cap. 1, 2, 4.1, 4.2, 5.1.1, 5.3 din bugetul componentei

– eligibile DACĂ sunt fundamentate în **expertiza tehnică** și după caz, în **auditul energetic**

- înlocuire circuite electrice în părțile comune
- reparare elemente de construcție ale fațadei
- construire/reparare acoperiș tip terasă/șarpantă
- demontare/(re)montare instalații și echipamente montate aparent pe fațadă înainte/după termoizolarea blocului
- refacere finisaje interioare în zonele de intervenție și în spațiile comune

## 2.3 Eligibilitatea componentei

### E. Măsuri conexe

- reparare/refacere canale de ventilație din apartamente
- reparare trotuare de protecție
- reparare/înlocuire instalație de distribuție a apei reci și/sau a colectoarelor de canalizare menajeră și/sau pluvială din subsolul blocului până la căminul de branșament/de racord
- măsuri de reparații/consolidare clădire
- creare de facilități / adaptare infrastructură pentru persoane cu dizabilități
- procurare/ montare lifturi în cadrul unui bloc prevăzut din proiectare cu lifturi, dar care nu are montate lifturile respective/ modernizare lifturi existente

## 2.3 Eligibilitatea componentei

07

Consumul specific de energie pentru încălzire (conform Raport de audit energetic) NU este mai mare de:

- 90 kWh/m<sup>2</sup>/an pentru zonele climatice I - II
- 100 kWh/m<sup>2</sup>/an pentru zonele climatice III - V

08

Proiectul propus spre finanțare NU trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare



contractul de lucrări trebuie să fi fost încheiat **după** 01.01.2014

## 2.3 Eligibilitatea componentei

09

Blocul de locuințe NU este încadrat în clasa I de risc seismic prin raportul de expertiză tehnică

10

Blocul de locuințe NU este clasat/ în curs de clasare ca monument istoric



daca blocul este situat în centrul istoric/ zonă de protecție a monumentelor istorice/ zonă protejată - se va anexa **Avizul Ministerului Culturii/** structurilor deconcentrate



## 2.1 Eligibilitatea solicitanților

## 2.2 Eligibilitatea cererii de finanțare

## 2.3 Eligibilitatea componentei



### Criteriile de eligibilitate trebuie respectate

- începând cu **data depunerii cererii de finanțare**
- pe tot **parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare**
- pe perioada de **valabilitate a contractelor de finanțare**

Verificare  
prin  
Grila CAE

## 2. Criterii de eligibilitate

### 2.4 Eligibilitatea cheltuielilor



## 2.4 Eligibilitatea cheltuielilor

### Cap 1. Cheltuieli pentru amenajarea terenului

- a) amenajarea terenului
- b) amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială

### Cap 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului

- a) asigurarea cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații și racordarea la rețelele de utilități



## 2.4 Eligibilitatea cheltuielilor



### Cap 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică



maxim **10%** din valoarea cheltuielilor eligibile aferente cap. 4 (Cheltuieli pentru investiția de bază)

- a) obținere avize, acorduri și autorizații
- b) proiectare și inginerie
- c) servicii de consultanță  
inclusiv întocmire de strategii pentru eficiență energetică



pentru a fi eligibilă strategia, **NU** se acceptă ca domeniul eficienței energetice să fie doar o componentă a unei strategii mai vaste, ci va fi un document dedicat exclusiv acestui domeniu

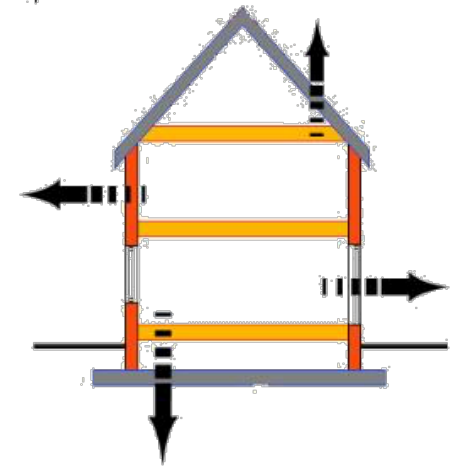
- d) asistența tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier

## 2.4 Eligibilitatea cheltuielilor

### Cap 4. Cheltuieli pentru investiția de bază

#### 4.1 Construcții și instalații

- a) lucrări de reabilitare termică a anvelopei
- b) lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire
- c) instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile
- d) alte activități care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor proiectului/componentei



## 2.4 Eligibilitatea cheltuielilor



### Cap 4. Cheltuieli pentru investiția de bază

#### 4.2 Dotări

- a) achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv montajului acestora
- b) achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj și a echipamentelor de transport tehnologic
- c) cheltuielile pentru procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe

## 2.4 Eligibilitatea cheltuielilor

### Cap 4. Cheltuieli pentru investiția de bază

#### 4.3 Construcții, instalații și dotări aferente măsurilor conexe

sunt eligibile în limita a **15%** din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente cap. 1, 2, 4.1, 4.2, 5.1.1 și 5.3 din bugetul componentei (pentru fiecare componentă/bloc în parte)

### Cap 5. Alte cheltuieli

#### 5.1 Organizare de șantier (OS)

5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente OS

5.1.2 Cheltuieli conexe OS

#### 5.2 Comisioane, cote, taxe

#### 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute

maxim **10%** din valoarea cheltuielilor aferente cap. 1, 2, și 4 din bugetul componentei

## 2.4 Eligibilitatea cheltuielilor



### Cap. 6 Cheltuieli cu informarea și publicitatea



4.000 lei eligibil / componentă

### Cap. 7 Cheltuieli cu auditul financiar extern



maxim 5.000 lei / raport de audit financiar trimestrial / cerere de finanțare

## 2.4 Eligibilitatea cheltuielilor



### Cheltuieli neeligibile:



- cheltuieli aferente apartamentelor cu altă destinație decât locuință și spațiilor în proprietatea persoanelor fizice

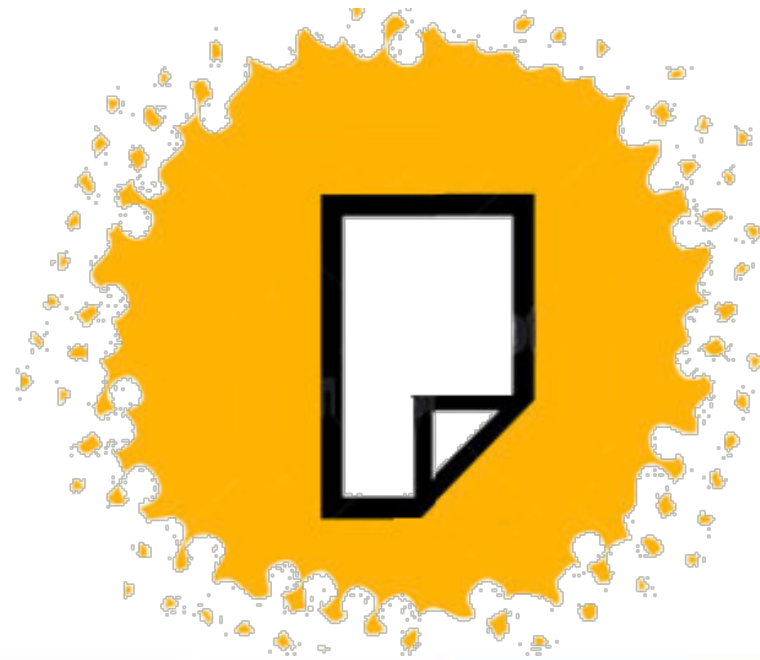


- cheltuieli aferente apartamentelor și spațiilor în proprietatea persoanelor juridice/ UAT/ instituții și autorități publice (indiferent de destinație)

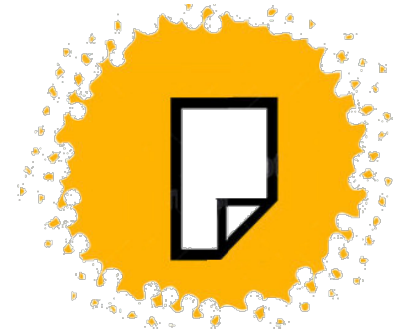
Orice cheltuială neeligibilă care va apărea în timpul implementării proiectului va fi suportată de către solicitant, respectiv de asociația de proprietari, conform contractului încheiat între aceștia

# 3 . Anexe obligatorii

## 3.1 Anexe la depunerea CF



## 3.1 Anexe la depunerea CF



### 1) Documentele **statutare** ale solicitantului

- Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului
- Hotărârea de validare a **consilului local**

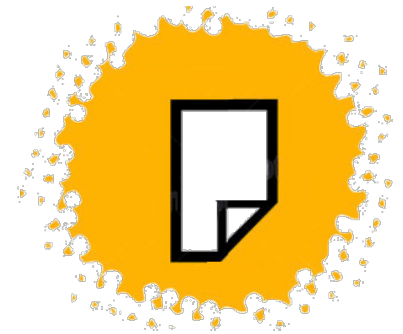
### 2) Documente privind **identificarea reprezentantului legal**

### 3) Documente privind **datele financiare** ale solicitantului



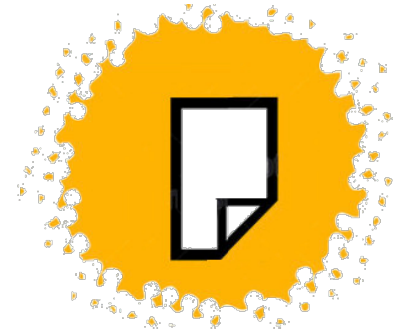


## 3.1 Anexe la depunerea CF



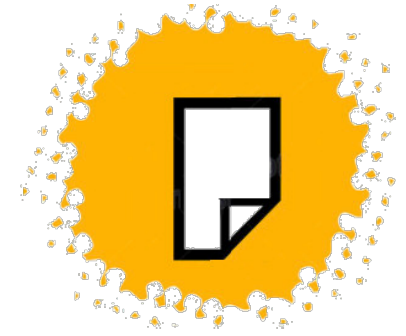
- 4) Declarația de **angajament** pentru sumele ce implică contribuția solicitantului, inclusiv a AP - (Model C)
  
- 5) Declarația de **eligibilitate** a solicitantului - (Model B)
  
- 6) Declarația privind **nedeductibilitatea TVA** - (Model H)

## 3.1 Anexe la depunerea CF



- 7) **Mandatul special/ împuternicirea specială** pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare (dacă este cazul)
  
- 8) **Expertiza tehnică a clădirii**
  
- 9) **Raportul de audit energetic - RAE**  
**Fișa de analiză termică și energetică a clădirii - FA**  
**Certificatul de performanță energetică - CPE**

## 3.1 Anexe la depunerea CF



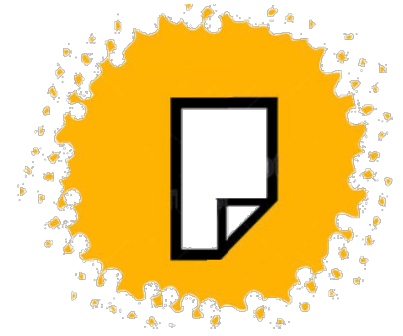
### 10) Documentația tehnico-economică

- **DALI** (dacă PT nu a fost elaborat înainte de depunerea CF)
- **DALI + PT** (dacă PT a fost elaborat și recepționat)
- **Declarația pe proprie răspundere a solicitantului și viza proiectantului** cu privire la conformitatea planșelor din cadrul documentației tehnico-economice cu formatul ștampilat, verificat și asumat al acestora



- ✓ NU a fost elaborată/revizuită/reactualizată cu mai mult de **2 ani** înainte de data depunerii cererii de finanțare
- ✓ Devizul general NU a fost actualizat cu mai mult de **12 luni** înainte de data depunerii cererii de finanțare

## 3.1 Anexe la depunerea CF



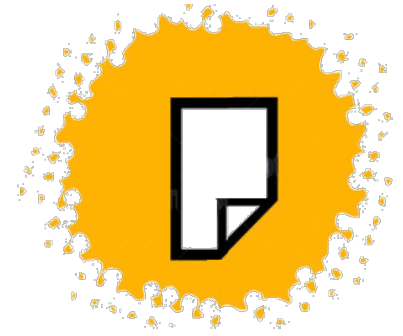
### 10. Documentația tehnico economică



**Adițional** - pentru componentele la care s-au început deja lucrările de execuție:

- **Proces - Verbal recepție parțială** a lucrărilor
- **Autorizația de construire**
- **Raport privind stadiul fizic** al investiției
- **Devize detaliate** – lucrări executate și plătite
  - lucrări executate și neplătite
  - lucrărilor rămase de executat
- **Contractul de lucrări** - obligatoriu semnat **după 01.01.2014**
- **Actele adiționale** la contractul de lucrări - după caz

## 3.1 Anexe la depunerea CF

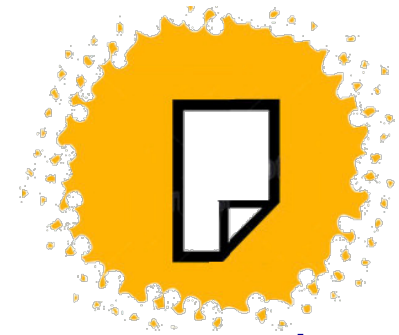


- 11) Certificatul de urbanism sau Autorizația de construire, după caz
- 12) Decizia etapei de încadrare a componentei în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de autoritatea pentru protecția mediului

sau

**Decizia finală** emisă de autoritatea competentă privind evaluarea impactului asupra mediului (pentru componentele la care a fost demarată execuția lucrărilor de construcții)

## 3.1 Anexe la depunerea CF

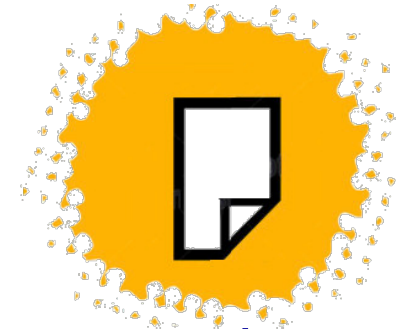


- 14) **Devizul general** conform HG 28/2008
  - + **Deviz general centralizat** pentru întreaga cerere de finanțare, dacă e cazul
- 15) **Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii** cu încadrarea pe cheltuieli eligibile /ne-eligibile (Model F)
- 16) **HCL** de aprobare documentației tehnico-economice (faza DALI sau PT) și a indicatorilor tehnico-economici + **Anexa** privind detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora



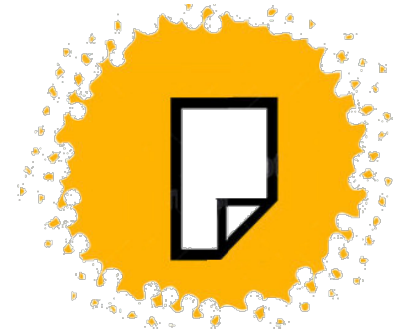
Hotărârea va **corelată cu cea mai recentă documentație** (DALI/PT/ Contract de lucrari încheiat) anexată la CF, sau se va anexa hotărârea pentru faza DALI + modificările și completările ulterioare

## 3.1 Anexe la depunerea CF



- 17) HCL de aprobare a proiectului** (doar în cazul proiectelor de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată) obligatoriu, va menționa:
- ✓ valoarea totală a CF
  - ✓ valoare totală eligibilă
  - ✓ valoare totală neeligibilă
  - ✓ contribuția proprie a solicitantului (eligibil și neeligibil)
  - ✓ contribuția AP (eligibil și neeligibil)
  - ✓ descrierea mecanismului de recuperare a cheltuielilor eligibile și neeligibile aferente AP

## 3.1 Anexe la depunerea CF

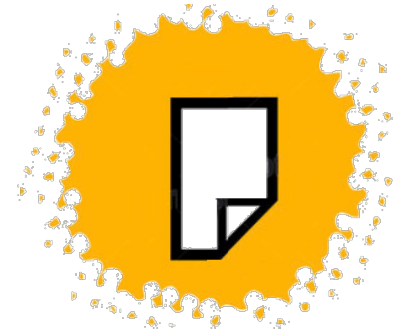


**17) HCL de aprobare a proiectului** (doar în cazul proiectelor de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată) obligatoriu, va menționa:

- ✓ în cazul acordării unor **ajutoare de natură socială**, se va menționa cota de participare și suma care nu va mai fi recuperată de la AP
- ✓ **identificarea și asumarea suportării** din bugetul propriu al **corecțiilor** ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției - în cazul proiectelor la care execuția de lucrări a fost demarată



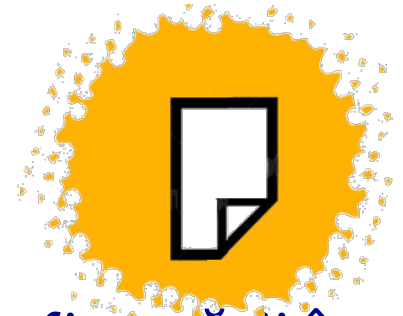
## 3.1 Anexe la depunerea CF



### 18. Document strategic relevant (format electronic + extras) +

- ✓ **HCL de aprobarea a documentului strategic**
- ✓ **Declarația pe proprie răspundere** a solicitantului că sumele aferente realizării strategiei de eficiență energetică nu au mai fost solicitate la rambursare din fonduri publice/comunitare (în cazul în care se solicită decontarea cheltuielilor aferente strategiei)

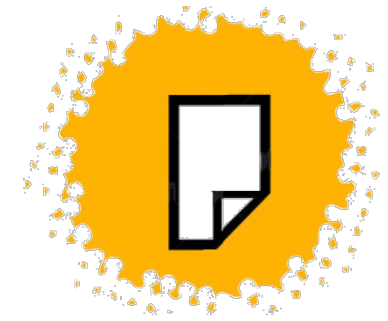
## 3.1 Anexe la depunerea CF



**19. Hotărârea AGAP**, prin care se aprobă solicitarea finanțării în cadrul POR 2014-2020, PI 3.1 Operațiunea A, obligatoriu, va menționa:

- ✓ aprobarea intervențiilor/măsurilor de creștere a eficienței energetice
- ✓ asumarea indicatorii tehnico-economici (faza DALI sau PT)
- ✓ cota/cotele de cofinanțare
- ✓ valoarea contribuției AP (eligibil și neeligibil)
- ✓ ajutoarele de natură socială care se acordă, cota de participare distinctă aferentă acestora (%) și suma care nu va mai fi recuperată de la AP

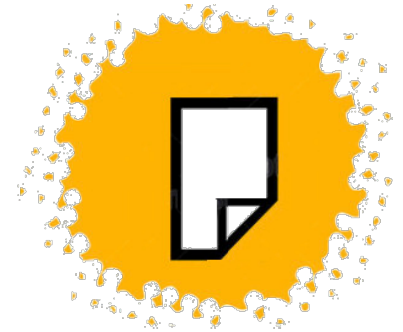
## 3.1 Anexe la depunerea CF



**19. Hotărârea AGAP**, prin care se aprobă solicitarea finanțării în cadrul POR 2014-2020, PI 3.1 Operațiunea A, obligatoriu, va menționa:

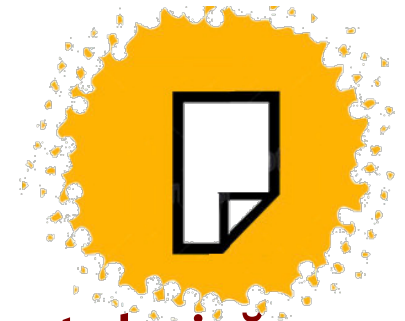
- ✓ nr. apartamentelor ai căror proprietari sunt de acord cu lucrările de intervenții propuse
  - ✓ nr. apartamentelor ai căror proprietari sunt de acord cu lucrările care presupun intervenții în interiorul apartamentelor **(100%)**
  - ✓ nr. apartamentelor/ spațiilor - deținute de persoane juridice, UAT, autorități și instituții publice
  - ✓ nr. spațiilor/ apartamentelor cu altă funcțiune decât locuință - deținute de persoane fizice
- ai caror proprietari sunt de acord cu lucrările de intervenții propuse **(100%)**

## 3.1 Anexe la depunerea CF



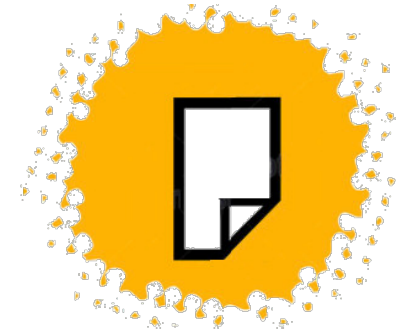
20. **Notă privind încadrarea în standardele de cost** - asumată de proiectant (Modelul I (orientativ)) + **documentele justificative** care au stat la baza stabilirii costului echipamentelor și/sau lucrărilor pentru care nu există standard de cost
  
21. **Tabel centralizator** al lucrărilor executate ulterior construirii blocurilor (Model J) - dacă este cazul

## 3.1 Anexe la depunerea CF



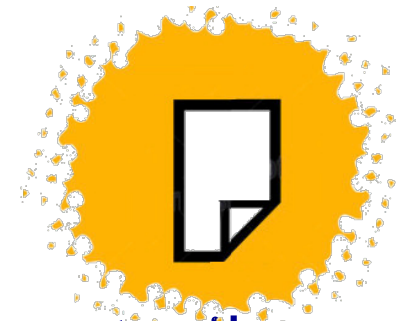
22. Extras din **Cartea tehnică a clădirii/ Fișa tehnică a acesteia/ PV de recepție la terminarea lucrărilor** sau orice alt document suport din care să rezulte faptul că respectivul bloc a fost construit în perioada 1950-1990
  23. Document justificativ pentru **demonstrarea corespondenței denumirii** din cartea tehnică și actuala denumire (adresă) a blocului (dacă este cazul)
  24. **PV recepție PT**  
**Avize și acorduri solicitate prin CU AC**  
**Dovada publicării în SEAP a anunțului de lansare a procedurii de achiziție a contractului de lucrări**  
**Contract de lucrări**
- } pentru demonstrarea **maturității componentei** (după caz)

## 3.1 Anexe la depunerea CF



25. **Avizul/Declarația proiectantului** - pentru demonstrarea conformității/ neconformității unor **lucrări executate în regie proprie** cu soluția tehnică a proiectului (dacă este cazul)
  
26. **Hotărârea AGAP** privind demararea procesului de **intrare în legalitate/demolare** a unor lucrări executate anterior fără autorizație de construire/  
**Declarațiile pe proprie răspundere ale proprietarilor + Declarația UAT** că acest proces va avea loc, în condițiile legii (dacă este cazul)

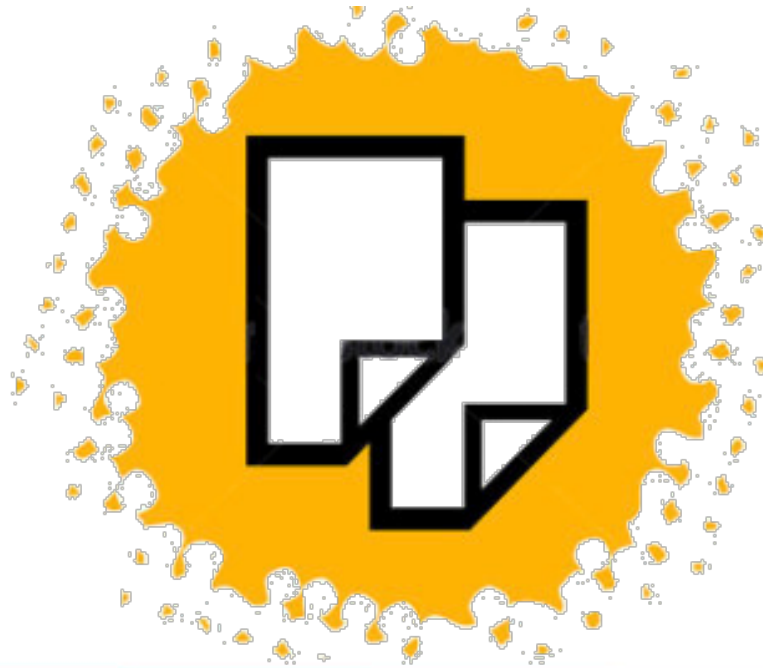
## 3.1 Anexe la depunerea CF



- 27. Avizul Ministerului Culturii** sau a structurilor deconcentrate ale acestuia - în cazul în care blocul este amplasat în:
- centrul istoric al localității
  - într-o zonă de protecție a monumentelor istorice
  - într-o zonă construită protejată
- 28. Avizul furnizorului de energie termică** privind asigurarea necesarului de consum aferent lucrărilor de branșare la sistemul centralizat de încălzire și apă caldă de consum de la blocurile de locuințe până la punctul de branșament/de racord
- 29. Macheta** privind analiza și previziunea financiară (Model D)

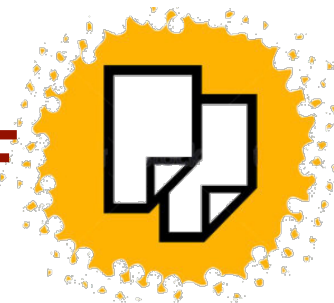
# 3 . Anexe obligatorii

## 3.2 Anexe la momentul contractării CF



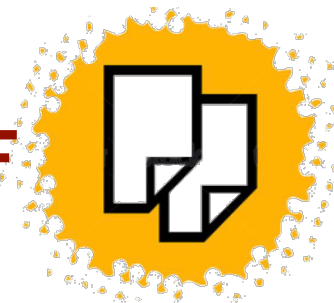


## 3.2. Anexe la momentul contractării CF



1. Declarația de **eligibilitate** a solicitantului (Model B - etapa contractare)
2. Certificat de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la **bugetul local**
3. Certificat de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la **bugetul de stat**
4. **Avizul / Acordul ISC** (dacă e cazul)

## 3.2. Anexe la momentul contractării CF



4. Declarația reprezentantului legal prin care se certifică faptul că pe parcursul procesului de evaluare și selecție au fost/nu au fost **înregistrate modificări** asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare (dacă este cazul)
5. (dacă este cazul) Anunțul de participare în SEAP pentru **achiziția PT**, în situația în care la CF s-a anexat doar DALI
6. Anexe de la momentul depunerii CF - **actualizate** (dacă este cazul)

## 4. Evaluarea și contractarea CF



## 4. Evaluarea și contractarea CF

### 1. Verificarea conformității administrative și eligibilității

- ✓ a cererii de finanțare
- ✓ a fiecărei componente (bloc)

În această etapă se va urmări:

- ✓ **existența și forma** cererii de finanțare și a anexelor
- ✓ **valabilitatea** documentelor
- ✓ **respectarea criteriilor de eligibilitate**



## 4. Evaluarea și contractarea CF

### 2. Evaluarea tehnică și financiară (ETF)

- realizată de către o echipă de experți evaluatori independenți
- efectuare vizită la fața locului pentru stabilirea concordanței între situația din documentele analizate și cea din teren



- componentele vor fi notate pentru fiecare subcriteriu din grila ETF
- CF acceptată în urma ETF: punctaj **minim 60 pct**

## 4. Evaluarea și contractarea CF

Cererea de finanțare poate fi declarată:



- **Admisă în totalitate**

- toate componentele incluse în cererea de finanțare au fost declarate conforme și eligibile/ au primit punctaj minim obligatoriu - 60 puncte)

- **Admisă parțial**

- doar o parte din componentele incluse au fost declarate conforme și eligibile/ au primit punctajul minim obligatoriu (60 puncte)

- **Respinsă**



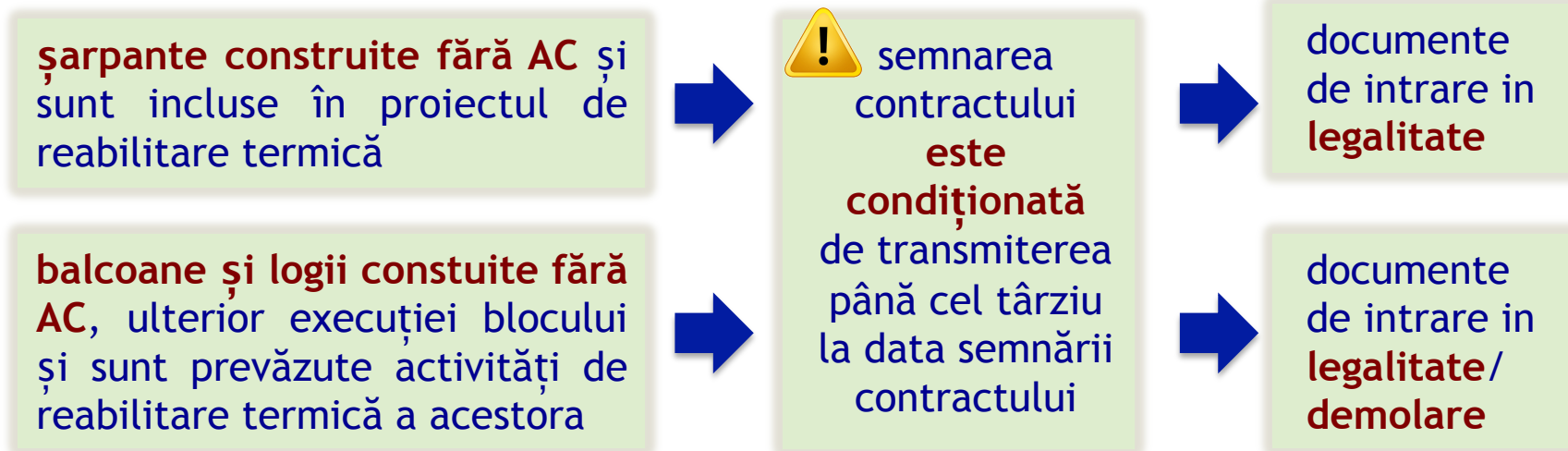
## 4. Evaluarea și contractarea CF

### 3. Etapa precontractuală

- actualizarea documente depuse inițial la CF
- prezentarea de documente noi, obligatorii - conform ghidului specific
- soluționarea observațiilor rezultate în urma etapei ETF

### 4. Semnarea contractului de finanțare

în cazul blocurilor care au:



## 4. Evaluarea și contractarea CF

### 5. Clauze contractuale specifice



Până cel târziu la data începerii lucrărilor de execuție, beneficiarul se obligă să **demoleze lucrările de izolare termică a părții opace a fațadelor**, realizate fără autorizație de construire, neconforme cu soluția tehnică a proiectului



Pentru proiectele contractate la faza DALI, beneficiarul se obligă ca în cel mult **2 luni** să lanseze **achiziția pentru PT**, iar în termen de maxim **9 luni** să lanseze **achiziția de execuție lucrări** (termene calculate de la intrarea în vigoare a contractului de finanțare)



Pentru proiectele contractate la faza PT, beneficiarul se obligă ca în cel mult **2 luni** să lanseze **achiziția de execuție lucrări** (termen calculat de la intrarea în vigoare a contractului)



Pentru proiectele a căror lucrări au fost începute înainte de depunerea CF, în termen de **10 zile** de la intrarea în vigoare a contractului de finanțare, beneficiarul va depune la sediul ADR, **documentațiile de achiziție ale contractului de lucrări**



## 5. Criterii de evaluare tehnică și financiară



## 5. Criterii de evaluare tehnică și financiară

### 1. Contribuția componentei la realizarea obiectivelor specifice priorității de investiție



- scăderea anuală a **emisiilor echivalent CO2**
- reducerea **consumului anual specific de energie**
- numărul **gospodăriilor** cu o clasificare mai bună a consumului de energie
- **racordarea/branșarea** la rețelele de termoficare (PRIORITATE pentru clădirile conectate la rețelele de termoficare centralizată)

## 5. Criterii de evaluare tehnică și financiară

2. Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea



- instalarea unor **sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile**
- proiectul ține cont de potențialul de **atenuare a dezastrelor naturale și de adaptare la acestea** (ex: utilizarea de materiale ecologice, reciclabile, sustenabile, care nu întrețin arderea)
- crearea de facilități/ adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru **accesul persoanelor cu dizabilități**, suplimentar față de minimul legislativ

## 5. Criterii de evaluare tehnică și financiară

### 3. Complementaritatea cu alte investiții



- localitatea a beneficiat de **investiții în sistemul de termoficare** din surse proprii/ guvernamentale sau alte surse, SAU localitatea este inclusă în lista localităților eligibile pentru finanțări prin intermediul axei prioritare specifice din cadrul POIM
- **complementaritatea** cu măsurile de mobilitate urbană din cadrul priorității de investiție 3.2 (măsuri comune în cadrul aceleiași strategii)
- proiectul face parte dintr-o strategie de dezvoltare urbană **SIDU** finanțabilă prin axa 4

## 5. Criterii de evaluare tehnică și financiară



### 4. Calitatea, maturitatea și sustenabilitatea proiectului

- coerența Raportului de audit energetic, Fișei de analiză termică și energetică și a Certificatului de performanță energetică

• coerența și calitatea DALI  
sau

• coerența și calitatea PT

inclusiv  
FUNDAMENTAREA COSTURILOR

• bugetul componentei

- corelarea cu Devizul general,
- corectitudinea încadrării în categoriile de cheltuieli eligibile

• maturitatea componentei

- toate avizele din CU
- PT
- AC și după caz - aviz ISC
- contract de lucrări

## 5. Criterii de evaluare tehnică și financiară

### 5. Capacitatea financiară a solicitantului - conform datelor din Macheta de analiză financiară



- gradul ridicat de autofinanțare din venituri proprii
- gradul scăzut de îndatorare
- gradul de realizare a veniturilor totale



# Mulțumesc , pentru atenție!

[www.adrvest.ro](http://www.adrvest.ro)

e-mail: [office@adrvest.ro](mailto:office@adrvest.ro)

tel/fax: 0256 / 491981, 491923

Investim în viitorul tău!

Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

