**Programul Operaţional Regional 2014-2020**

**Axa prioritară 2 - Îmbunătăţirea competitivităţii întreprinderilor mici şi mijlocii**

**Prioritatea de investiții 2.1 – Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri**

Apelul de proiecte 2.1.A/2015

**Microîntreprinderi**

GHIDUL SOLICITANTULUI

CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR

**versiune de lucru, supusă consultării publice**

În cadrul prezentului document prin **Ghidul general** se întelege documentul cu titlul *Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020*, iar prin **Ghidul specific** apelului de proiecte se înțelege prezentul document.

Aspectele cuprinse în acest document ce derivă din Programul Operațional Regional 2014-2020 (în continuare POR) și modul său de implementare, vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP – AMPOR) cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea cererii de finanțare să vă asiguraţi că aţi parcurs toate informaţiile prezentate în acest document, precum şi toate prevederile din Ghidul general şi să vă asigurați că aţi înţeles toate aspectele legate de specificul intervenţiilor finanţate din POR, axa prioritară 2 - Îmbunătăţirea competitivităţii întreprinderilor mici şi mijlocii.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanţare în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultaţi periodic pagina de internet [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro), pentru a urmări eventualele modificări ale condiţiilor generale și/sau specifice, precum și alte comunicări / clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul POR.

La sediul Organismelor intermediare POR (din cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională) funcţionează un birou de informare, unde solicitanţii pot fi asistaţi, în mod gratuit, în clarificarea unor aspecte legate de completarea şi pregătirea cererii de finanţare.

Cuprins

[1. Informații despre axa prioritară și prioritatea de investiții 4](#_Toc426118725)

[1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții 4](#_Toc426118726)

[1.2. Care este obiectivul specific al axei prioritare și al priorității de investiții? 4](#_Toc426118727)

[1.3. Care sunt regiunile în cadrul cărora se pot solicita finanțări în cadrul axei prioritare 2? 4](#_Toc426118728)

[1.4. Care sunt acțiunile sprijinite în cadrul axei prioritare/priorității de investiții? 4](#_Toc426118729)

[1.5. Indicatorii priorității de investiție 5](#_Toc426118730)

[1.6. Indicatorii de proiect 5](#_Toc426118731)

[1.7. Rata de cofinanțare acordată in cadrul prezentului apel de proiecte 5](#_Toc426118732)

[2. Informații despre apelul de proiecte 5](#_Toc426118733)

[2.1. Ce tip de apel de proiecte se lansează? 5](#_Toc426118734)

[2.2. Care este perioada în care pot fi depuse proiectele? 6](#_Toc426118735)

[2.3. Unde se depun proiectele și care este modalitatea de depunere? 6](#_Toc426118736)

[2.4. Care este valoarea eligibilă minimă și maximă a unui proiect? 6](#_Toc426118737)

[2.5. Care este alocarea apelului de proiecte? 7](#_Toc426118738)

[2.6. Cine poate solicita finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte? 7](#_Toc426118739)

[2.7. Ajutorul *de minimis* 7](#_Toc426118740)

[3. Criterii de eligibilitate și selecție 10](#_Toc426118741)

[3.1. Reguli generale 10](#_Toc426118742)

[3.2. Eligibilitatea solicitantului 11](#_Toc426118743)

[3.3. Eligibilitatea proiectului 13](#_Toc426118744)

[3.4. Eligibilitatea cheltuielilor 14](#_Toc426118745)

[3.5. Criterii de evaluare tehnică și financiară 17](#_Toc426118746)

[4. Completarea cererii de finanțare 17](#_Toc426118747)

[5. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectelor 19](#_Toc426118748)

[6. Depunerea și soluționarea contestațiilor 19](#_Toc426118749)

[7. Modificarea ghidului solicitantului 20](#_Toc426118750)

[8. Anexe 20](#_Toc426118751)

# Informații despre axa prioritară și prioritatea de investiții

## Axa prioritară, prioritatea de investiții

Acest apel de proiecte este organizat în cadrul axei prioritare 2 ”Îmbunătăţirea competitivităţii întreprinderilor mici şi mijlocii”, prioritatea de investiții 2.1. ”Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri”.

## Care este obiectivul specific al axei prioritare și al priorității de investiții?

Obiectivul specific al acestei axe prioritare îl reprezintă consolidarea poziției pe piață a întreprinderilor mici și mijlocii în domeniile competitive identificate în Strategia Națională de Competitivitate şi Planurile Regionale de Dezvoltare.

Prioritatea de investiții 2.1. ”Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri” are ca obiectiv consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor în domenii competitive identificate în Strategia Națională de Competitivitate şi Planurile de Dezvoltare Regională[[1]](#footnote-1) . Ea este dedicată sprijinirii dezvoltării microîntreprinderilor, pe de o parte și a structurilor suport de incubare a afacerilor, pe de altă parte[[2]](#footnote-2).

## Care sunt regiunile în cadrul cărora se pot solicita finanțări în cadrul axei prioritare 2?

Regiunile de dezvoltare Nord Est, Sud Est, Sud Muntenia, Sud Vest Oltenia, Vest, Nord Vest, Centru. Finanțarea acestui domeniu în regiunea București Ilfov va fi stabilită în urma finalizării evaluării ex-ante privind utilizarea instrumentelor financiare, conform capitolului 4 ”Instrumente financiare aplicabile POR 2014-2020” din Ghidul general.

## Care sunt acțiunile sprijinite în cadrul axei prioritare/priorității de investiții?

Investițiile eligibile pentru co-finanțare prin acest program includ:

* Construirea, modernizarea, extinderea spațiului de producție/ prestare servicii
* Dotarea cu active corporale, necorporale

## Indicatorii priorității de investiție

Indicatorii priorității de investiție fac obiectul monitorizării performanțelor programului, în ansamblu și se referă la:

* Rata de supraviețuire a microîntreprinderilor la 3 ani de la înființare
* Numărul de întreprinderi care beneficiază de sprijin.

## Indicatorii de proiect

Indicatorii de proiect fac obiectul monitorizării implementării și performanței investiției propuse prin proiect și se referă la:

* Contribuția proprie a solicitantului la valoarea eligibilă a proiectului
* Creșterea productivității muncii, la 2 ani după finalizarea implementării proiectului. Productivitatea muncii se va calcula ca raport între cifra de afaceri și numărul de angajați cu normă întreagă ai microîntreprinderii. Neîndeplinirea țintelor stabilite pentru acest indicator conduce la recuperarea integrală a finanțării acordate.

Notă: Nu se acceptă identificarea și cuantificarea, în cadrul cererii de finanțare, a altor indicatori în afara celor menționați în cadrul acestei secțiuni.

## Rata de cofinanțare acordată in cadrul prezentului apel de proiecte

Contribuția programului la finanțarea unei investiții este de maximum 100% din valoarea eligibilă a investiției. Ajutorul nerambursabil se acordă în regim de ajutor *de minimis* (a se vedea secțiunea 2.7 Ajutorul *de minimis*).

# Informații despre apelul de proiecte

## Ce tip de apel de proiecte se lansează?

Prin prezentul Ghid se lansează apelul de proiecte cu nr. 1.

Proiectele pot fi depuse doar în perioada de 6 luni menționată în cadrul subsecțiunii 2.2. din prezentul document. Selecția proiectelor se va realiza conform prevederilor de mai jos.

Cererile de finanțare depuse în primele două luni ale apelului vor parcurge etapele de verificare preliminară și evaluare tehnică și financiară, urmând a fi direct contractate cele care au obținut cel puțin 85 de puncte (pragul de calitate) și care se încadrează în alocarea financiară disponibilă pentru acest apel. Dacă alocarea financiară disponibilă nu este acoperită, restul proiectelor care au obținut între 50 și 85 de puncte, vor fi menținute în competiția cu proiectele din lunile următoare.

Cererile de finanțare depuse în următoarea lună (i.e. luna 3 de depunere), vor parcurge etapele de verificare preliminară și evaluare tehnică și financiară. Proiectele care au obținut cel puțin 80 de puncte (noul prag de calitate) atât din prima tranșă (din cele menținute în competiție) cât și din tranșa curentă, vor fi contractate dacă se încadrează în alocarea financiară rămasă disponibilă. Dacă alocarea financiară disponibilă nu este acoperită, restul proiectelor care au obținut între 50 și 80 de puncte (provenind din ambele tranșe), vor fi menținute în competiția cu proiectele din lunile următoare.

Proiectele care obțin mai puțin de 50 de puncte sunt respinse.

Etapele de mai sus vor fi parcurse până la consumarea întregii alocări financiare disponibile pentru acest apel, pragul de calitate urmând a fi scăzut în mod succesiv (75, 70, 65 șamd).

În cadrul acestui apel, un solicitant poate depune o singură cerere de finanțare. În cazul respingerii cererii de finanțare (în urma verificării preliminare sau a evaluării tehnice și financiare), aceasta poate fi redepusă ca urmare a corectării/ îmbunătățirii.

Pentru informarea corectă a potențialilor solicitanți, OI/AM vor publica lunar situația proiectelor depuse și gradul de acoperire a alocării financiare disponibile.

În cadrul prezentului apel de proiecte se aplică schema de ajutor *de minimis* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Care este perioada în care pot fi depuse proiectele?

Data și ora lansării cererii de proiecte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data și ora închiderii cererii de proiecte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Unde se depun proiectele și care este modalitatea de depunere?

În cadrul prezentului apel de proiecte, cererile de finanțare se vor depune printr-una dintre modalitățile specificate în cadrul Ghidului solicitantului – Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014 – 2020, la subsecțiunea 5.3., respectiv:

* fie la sediul agențiilor pentru dezvoltare regională unde va avea loc implementarea proiectului,
* fie prin aplicația electronică MySMIS. Pentru a verifica disponibilitatea aplicației MySMIS la data lansării cererii de proiecte, vă rugăm să accesați site-ul [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro)

Restul prevederilor din cadrul Ghidului general, legate de depunerea cererilor de finanțare și de modalitatea de depunere a acestora, rămân aplicabile în cadrul prezentului apel de proiecte.

## Care este valoarea eligibilă minimă și maximă a unui proiect?

Valoare eligibilă a proiectului trebuie să fie cuprinsă între 25.000 și 200.000 euro. Rata de schimb RON/EUR utilizată în cadrul acestui apel de proiecte este 4,43 RON/EUR.

Cuantumul finanțării nerambursabile solicitate nu poate depăși plafonul *de minimis*, conform prevederilor din secțiunea secțiunea 2.7 Ajutorul *de minimis*.

## Care este alocarea apelului de proiecte?

Alocarea prezentului apel de proiecte este de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ milioane euro. Această alocare este detaliată pe regiunile de dezvoltare regională, astfel:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Regiunea de dezvoltare | Nord Est | Sud Est | Sud Muntenia | Sud Vest Oltenia | Vest | Nord Vest | Centru | București - Ilfov |
| Mil. euro |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Cine poate solicita finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte?

Solicitanții eligibili în cadrul acestui apel de proiecte sunt societățile comerciale sau cooperative care se încadrează în categoria microîntreprinderilor. A se vedea condițiile detaliate de eligibilitate a solicitantului.

## Ajutorul *de minimis*

Utilizarea fondurilor publice (inclusiv a fondurilor europene) pentru a sprijini o entitate (o întreprindere), acordându-i astfel un avantaj în detrimentul altor entități (concurente pe piață), poate constitui ajutor de stat. În conformitate cu normele europene, unele ajutoare de stat sunt ilegale tocmai pentru că ele sunt de natură să distorsioneze concurența pe piața comună.

Articolul 108 alineatul (3) din Tratatul privind funcţionarea Uniunii Europene (TFUE) prevede obligaţia de a notifica Comisiei Europene ajutoarele de stat, astfel încât aceasta să evalueze dacă sunt compatibile cu piaţa comună.

Regula *de minimis* a fost introdusă pentru exceptarea de la notificare a ajutoarelor de o valoare mică. Astfel, ajutoarele cu o valoare de până la 200.000 euro, acordate unei întreprinderi pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, sunt considerate compatibile cu regulile de concurență pe piața comună (ele nefiind considerate ajutoare de stat).

Prin acest apel de proiecte sunt selectate și finanțate investiții (proiecte) în baza Schemei de ajutor *de minimis* aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Toate ajutoarele *de minimis* acordate în baza acestei scheme iau forma finanțării nerambursabile și se supun Regulamentului Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis* (Regulamentul *de minimis*).

**Regulile de acordare a ajutoarelor *de minimis***

**Valoarea ajutorului**

* Valoarea maximă a ajutorului, în regim *de minimis,* ce poate fi acordată unei întreprinderi unice (a se vedea mai jos), din fonduri publice, pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanţare şi anul curent depunerii cererii de finanţare) este de 200.000 de euro.
* Rata de schimb RON/EUR utilizată în cadrul acestui apel de proiecte este 4,43 RON/EUR.
* Dacă, pe lângă domeniul de activitate în care se realizează investiția propusă prin cererea de finanțare, întreprinderea solicitantă desfășoară activități și în alte domenii (clase CAEN), dintre care unele sunt excluse din aria de aplicare a Regulamentului *de minimis* și/sau a Schemei de ajutor *de minimis* aplicabile acestui apel, ori plafonul aplicabil acestor domenii este mai mic de 200.000 euro[[3]](#footnote-3), atunci acestei întreprinderi i se poate aplica plafonul de 200.000 euro doar dacă demonstrează că, de finanțarea primită nu va beneficia în activitățile desfășurate în domeniile excluse ori cărora li se aplică un plafon mai mic.

**Întreprinderea unică**

* În sensul normelor privind ajutorul *de minimis*, întreprinderea unică reprezintă un grup de întreprinderi legate[[4]](#footnote-4).
* Plafonul *de minimis* (200.000 euro) se aplică întreprinderii unice, adică grupului de întreprinderi legate (din care întreprinderea solicitantă face parte), și nu fiecărei întreprinderi în parte.

Astfel, dacă întreprinderile A și B sunt legate (spre exemplu, A deține peste 50% din părțile sociale ale lui B), atunci A și B împreună vor putea beneficia de 200.000 euro (nu fiecare în parte de câte 200.000 euro).

* Întreprinderea unică (grupul de întreprinderi legate) include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
	1. întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
	2. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
	3. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
	4. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile de mai sus, constituie de asemenea o întreprindere unică.

Dacă întreprinderile A și B sunt fiecare controlate de aceeași întreprindere C, atunci toate cele 3 întreprinderi constituie o întreprindere unică.

A se vedea și **Ghidul privind definirea IMM-urilor**, elaborat de Comisia Europeană (varianta revizuită în 2015[[5]](#footnote-5) este disponibilă, momentan doar în limba engleză, la adresa <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/10109/attachments/1/translations/en/renditions/native>).

**Cumulul ajutoarelor**

* Plafonul *de minimis* (200.000 euro) se va reduce cu toate ajutoarele în regim *de minimis*, cumulate, de care a beneficiat **întreprinderea unică** pe parcursul ultimilor 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanţare şi anul curent depunerii cererii de finanţare.

Astfel, se vor cumula următoarele ajutoare *de minimis*:

* 1. primite de întreprinderea solicitantă
	2. primite de toate celelalte întreprinderi cu care întreprinderea solicitantă formează întreprinderea unică (grupul de întreprinderi legate)
	3. Dacă solicitantul este o întreprindere înființată ca urmare a fuzionării prin contopire a două sau mai multor întreprinderi, se vor cumula toate ajutoarele *de minimis* primite, în perioada celor 3 ani fiscali consecutivi, de fiecare din întreprinderile care au fuzionat. Același principiu se aplică în cazul unei întreprinderi care a fuzionat cu alte întreprinderi, prin absorbirea acestora.
	4. În cazul divizării unei întreprinderi, ajutorul *de minimis* primit înainte de divizare se va aloca/ atribui acelei întreprinderi care a beneficiat/ beneficiază de el, aceasta fiind, în principiu, cea care a preluat activitatea (activitățile) pentru care a fost acordat ajutorul *de minimis*. Dacă această alocare nu poate fi făcută, ajutorul *de minimis* va fi atribuit în mod proporțional în funcție de valoarea capitalurilor noilor întreprinderi, la data divizării.
* Cumularea ajutoarelor primite în regim *de minimis* se face indiferent de:
	1. Sursa ajutoarelor (e.g. buget de stat, buget local, fonduri europene)
	2. Forma ajutoarelor (e.g. finanţare nerambursabilă, scutiri de la plata unor taxe, garanţii, facilităţi privind creditele primite, dobânzi subvenţionate, garanţii bancare)
* Solicitantul va completa şi semna Declaraţia de eligibilitate, pe propria răspundere, în care va menţiona informaţiile referitoare la ajutoarele *de minimis* primite în ultimii 2 ani fiscali anteriori datei de depunere a cererii de finanțare, precum şi în anul fiscal curent, până la depunerea cererii de finanţare, ținând cont de precizările de mai sus.
* Dacă valoarea în euro a unui ajutor *de minimis* ori modalitatea de determinare a acesteia sunt specificate în actul de acordare (e.g. contract de finanțare, acord de principiu), atunci această valoarea va fi dedusă din plafonul *de minimis*. În caz contrar, pentru determinarea valorii în euro a ajutorului primit, se va utiliza rata de schimb InforEuro[[6]](#footnote-6) valabilă în luna acordării ajutorului (i.e. luna emiterii/semnării actului de acordare a ajutorului). În cazul unui ajutor *de minimis* acordat în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013 (DMI 4.3. ”Sprijinirea dezvoltării microîntreprinderilor”), se va utiliza rata de schimb notificată de AMPOR, aplicabilă la semnarea contractului de finanțare respectiv.
* Ajutoarele *de minimis* nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie. Ajutoarele *de minimis* care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.
* **În cazul în care, după aplicarea regulilor de cumul, valoarea finanțării nerambursabile solicitate prin cererea de finanțare depășește plafonul *de minimis* specific (respectiv 200.000 euro sau 100.000 euro), cererea de finanțare va fi respinsă. În acest caz nu poate fi acordat un nou ajutor *de minimis* doar pentru acea parte din finanțarea solicitată care s-ar încadra în plafonul *de minimis* aplicabil.**

**Data acordării ajutorului *de minimis***

* Ajutoarele *de minimis* se consideră acordate în momentul în care dreptul legal de a beneficia de aceste ajutoare este conferit întreprinderii în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutoarele *de minimis* se plătesc întreprinderii respective.
* În cazul POR, data acordării ajutorului este data la care întră în vigoare contractul de finanțare aferent proiectului propus prin cererea de finanțare, indiferent de momentul efectuării plăților/ rambursărilor efective.

# Criterii de eligibilitate și selecție

## Reguli generale

Criteriile de eligibilitate (referitoare la solicitant și proiect, detaliate mai jos) trebuie respectate pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, precum și pe perioada de 3 ani după efectuarea plății finale în cadrul proiectului.

**Excepții** de la această regulă:

* criteriul de eligibilitate a solicitantului referitor la încadrarea solicitantului în categoria microîntreprinderilor, a cărui respectare este obligatorie până la momentul încheierii contractului de finanțare, inclusiv
* criteriul de eligibilitate a proiectului referitor la valoarea minimă eligibilă, a cărui respectare este obligatorie doar până la momentul încheierii contractului de finanțare, inclusiv

Îndeplinirea tuturor criteriilor de eligibilitate (a solicitantului și proiectului) face obiectul verificării preliminare a cererii de finanțare, efectuate de Organismul intermediar POR. Grila de verificare preliminară este prezentată în Anexa 3 la prezentul ghid.

## Eligibilitatea solicitantului

1. Solicitantul este societate comercială[[7]](#footnote-7) sau societate cooperativă[[8]](#footnote-8) care se încadrează în categoria microîntreprinderilor

Microîntreprinderile sunt definite ca întreprinderi care au până la 9 salariaţi şi realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deţin active totale de până la 2 milioane de euro, echivalent în lei, în conformitate cu Legea 346/2004 privind stimularea înfiinţării şi dezvoltării IMM, cu modificările şi completările ulterioare.

Se recomandă o atenţie sporită în aplicarea corectă a prevederilor Legii 346/2004, în special în ceea ce priveşte identificarea **întreprinderilor partenere și/sau legate** cu întreprinderea solicitantă. Încadrarea datelor solicitantului (a numărului mediu anual de salariaţi şi a cifrei de afaceri anuale nete/ activelor totale) în pragurile prevăzute pentru categoria microîntreprinderilor se verifică abia după luarea în calcul a datelor aferente tuturor întreprinderilor partenere şi legate cu întreprinderea solicitantă, identificate conform legii.

Solicitantul de finanţare va completa şi anexa la cererea de finanţare *Declaraţia privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM* (din care să reiasă încadrarea în categoria microîntreprinderilor).

Metoda de calcul a datelor unei întreprinderi în cazurile în care aceasta este parteneră şi/sau legată cu o altă întreprindere, prezentată în lege, este detaliată şi exemplificată în cadrul unui **Ghid privind definirea IMM-urilor**, elaborat de Comisia Europeană (varianta revizuită în 2015[[9]](#footnote-9) este disponibilă, momentan doar în limba engleză, la adresa <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/10109/attachments/1/translations/en/renditions/native>).

Sucursalele, agenţiile, reprezentanţele sau alte unităţi fără personalitate juridică nu sunt eligibile.

1. Domeniul de activitate în care se realizează investiţia
2. Regio finanţează investiţii numai în domeniile de activitate eligibile (clase CAEN), așa cum sunt enumerate în Anexa 2 la Ghidul specific.
3. La momentul depunerii cererii de finanţare, solicitantul trebuie să aibă deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție, autorizat la sediul (principal sau secundar) identificat ca loc de implementare a proiectului, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii. Domeniul de activitatea (codul CAEN) în care doreşte să realizeze investiţia/proiectul trebuie declarat și autorizat distinct la locul de implementare a proiectului.[[10]](#footnote-10) De regulă, aceste informaţii sunt înscrise în Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrul Comerţului. În caz contrar, ele trebuie să reiasă fie din actul constitutiv şi/sau modificările ulterioare, fie dintr-o hotărâre a adunării generale a acţionarilor/ consiliului de administraţie etc., conform legislaţiei în vigoare.
4. Investiția propusă prin proiect trebuie să vizeze o singură clasă CAEN.
5. Solicitantul a desfăşurat activitate pe o perioadă corespunzătoare cel puţin unui an fiscal integral, a avut cel puțin un angajat cu normă întreagă pe perioada acestui an fiscal și are cel puțin un angajat cu normă întreagă la data depunerii cererii de finanțare

O întreprindere care depune cererea de finanţare în cursul anului 2015, trebuie să fi fost înfiinţată cel mai târziu la 1 ianuarie 2014, să fi avut cel puțin un angajat cu normă întreagă în această perioadă și să aibă cel puțin un angajat cu normă întreagă la data depunerii cererii de finanțare.

O societate cu activitatea suspendată temporar oricând în perioada 2014-2015 nu este eligibilă.

1. Solicitantul și reprezentantul său legal nu se încadrează în situațiile de excludere prezentante în Declarația de eligibilitate

Situațiile de excludere sunt detaliate în Ghidul general – secțiunea 6.1, punctul 6.

1. Locul de implementare a proiectului
2. Locul de implementare a proiectului este situat în mediul urban, în regiunea de dezvoltare în care a fost depusă cererea de finanțare
3. Solicitantul deține unul din următoarele drepturi asupra imobilului (teren și/sau clădiri), la momentul depunerii cererii de finanțare
* Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării[[11]](#footnote-11): dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune (conform OUG 54/2006)[[12]](#footnote-12) sau dreptul de superficie.

În plus, imobilul (teren și/sau clădiri)

* + nu este afectat de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat, incompatibile cu realizarea activităților proiectului.
	+ nu este afectat de dezmembrăminte ale dreptului de proprietate, cu excepția dreptului de superficie (uzufruct, uz, abitatia)
	+ Nu face obiectul unor litigii în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti cu privire la situaţia juridică a imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent.
	+ Nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
* Pentru investiții care nu includ lucrări de construcție ce se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de superficie, dreptul de uzufruct, dreptul de folosinţă cu titlu gratuit, împrumutul de folosință (comodat) sau contract de închiriere/locațiune. Spaţiul destinat implementării proiectului este, de regulă, imobilul (terenul şi construcţia) în care activele achiziţionate prin proiect (e.g. utilaje, linii de producţie) sunt instalate, montate şi/sau în care aceste bunuri sunt utilizate. În cazul acelor domenii de activitate ce implică utilizarea echipamentelor, utilajelor în locuri diferite (e.g. activitatea de construcţii), spaţiul destinat implementării proiectului va fi considerat spaţiul în care echipamentele, utilajele sunt depozitate, garate. Spaţiul trebuie să fie adecvat desfăşurării activităţii pentru care sunt achiziţionate activele.
1. Solicitantul trebuie să demonstreze detinerea dreptului de concesiune/ superficie/ uzufruct/ folosinţă cu titlu gratuit/ comodat/ închiriere/ locațiune, după caz, pe o perioadă de trei ani de la data previzionată pentru efectuarea plății finale în cadrul proiectului.
2. Nu sunt eligibile investițiile care constau exclusiv din realizarea de lucrări de construcție care nu se supun autorizării, conform legii.

## Eligibilitatea proiectului

1. Activităţile propuse în proiect (investiţia) trebuie să vizeze domeniul de activitate eligibil al solicitantului, ce face obiectul proiectului (aşa cum este identificat la pct. 2.2 „Locul de implementare a proiectului şi domeniul de activitate în care se realizează investiţia” din formularul cererii de finanţare).

Investiția propusă prin proiect trebuie să vizeze un singur domeniu de activitate (clasă CAEN).

Eligibilitatea unei activităţi nu este echivalentă cu eligibilitatea cheltuielilor efectuate pentru realizarea acelei activităţi.

1. Nu sunt eligibile proiectele ce includ investiții care au fost încheiate din punct de vedere fizic sau financiar până la momentul depunerii cererii de finanţare.
2. Tipuri de investiții eligibile

Programul finanţează doar anumite tipuri de investiţii, care conduc la dezvoltarea microîntreprinderii:

1. Investiții în active corporale
* lucrări de construire/ extindere/ modernizare a spaţiilor de producţie/ prestare de servicii ale microîntreprinderilor, inclusiv a utilităţilor generale aferente (alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, PSI);
* achiziţionarea de echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, birotică, de natura mijloacelor fixe, respectiv care se regăsesc în Subgrupa 2.1. „Echipamente tehnologice (masini, utilaje și instalatii de lucru)”, Subgrupa 2.2. „Aparate și instalatii de masurare, control și reglare” sau Grupa 3 „Mobilier, aparatura birotica, sisteme de protectie a valorilor umane și materiale și alte active corporale” din Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcţionare a mijloacelor fixe, cu modificările şi completările ulterioare și care se încadrează în limita valorică stabilită prin reglementările legale în vigoare la data lansării apelului de proiecte.
* achiziţionarea de instalaţii/echipamente specifice în scopul obţinerii unei economii de energie, precum şi sisteme care utilizează surse regenerabile/alternative de energie pentru eficientizarea activităţilor pentru care a solicitat finanţare, în limita a 15% din valoarea eligibilă a proiectului
1. Investiții în active necorporale: brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice, alte drepturi şi active similare
2. Investiții în realizarea de website-uri pentru prezentarea activităţii şi a produselor sau serviciilor proprii, inclusiv instrumente de comercializare on-line.
3. (pentru proiecte care implică execuţia de lucrări de construcţii) Proiectul propus prin prezenta cerere de finanţare nu a mai beneficiat de finanţare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanţare, pentru acelaşi tip de activităţi (construcţie/ extindere/ modernizare) realizate asupra aceleiaşi infrastructuri/ aceluiaşi segment de infrastructură şi nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanţare

Investiția nu a mai beneficiat de finanţare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanţare, pentru acelaşi tip de activităţi (construcţie/ extindere/ modernizare) realizate asupra aceluiași imobil (teren, clădiri), aceleiaşi infrastructuri / aceluiaşi segment de infrastructură şi nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanţare.

În acest sens, solicitantul va completa, pe proprie răspundere, Declaraţia de eligibilitate.

1. Valoare eligibilă a proiectului este cuprinsă între 25.000 și 200.000 euro.

Rata de schimb RON/EUR utilizată în cadrul acestui apel de proiecte este 4,43 RON/EUR.

1. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește data limită prevăzută în schema *de minimis*

Perioada de implementare a activităţilor proiectului (perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanţare şi data finalizării ultimei activităţi prevăzute în cadrul proiectului) nu depăşeşte data limită prevăzută în schema *de minimis*.

Pe parcursul implementării proiectului, această perioadă poate fi extinsă cel mult până la dublul perioadei inițiale.

1. Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de şanse, de gen și nediscriminarea

A se vedea precizările din Ghidul general.

## Eligibilitatea cheltuielilor

**Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor:**

* Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 1311/2013 al Consiliului din 2 decembrie 2013 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2014 - 2020
* Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului,
* Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006,
* Hotărârea Guvernului nr. 399/ 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operaţiunilor finanţate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european şi Fondul de coeziune 2014-2020, precum şi cu
* Regulamentului Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*
* Ordinul de aprobare a Schemei *de minimis*

**Condiții cumulative de eligibilitate a cheltuielilor:**

1. să fie angajată de către beneficiar şi plătită de acesta în condiţiile legii între 1 ianuarie 2014 şi 31 decembrie 2023, cu respectarea perioadei de implementare stabilite prin contractul de finanţare;
2. să fie însoţită de facturi emise în conformitate cu prevederile legislaţiei naţionale sau a statului în care acestea au fost emise ori de alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligaţia de plată şi de documente justificative privind efectuarea plăţii şi realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate;
3. să fie în conformitate cu prevederile programului;
4. să fie în conformitate cu contractul de finanţare, încheiat între autoritatea de management sau organismul intermediar şi beneficiar;
5. să fie rezonabilă şi necesară realizării operaţiunii;
6. să respecte prevederile legislaţiei Uniunii Europene şi naţionale aplicabile;
7. să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 67 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013.
8. să nu fie contrară prevederilor dreptului aplicabil al Uniunii Europene sau legislației naționale care vizează aplicarea dreptului relevant al Uniunii, în privința eligibilității, regularității, gestiunii sau controlului operațiunilor și cheltuielilor.

**Categorii de cheltuieli eligibile în cadrul acestui apel de proiecte:**

1. Cheltuieli pentru execuţia de lucrări aferente investiţiei de bază, inclusiv echipamente cu montaj:
	* Cheltuieli efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea amplasamentului şi care constau în demontări, defrişări, evacuări materiale rezultate, devieri reţele de utilităţi din amplasament, drenaje, epuismente (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiţia de bază), devieri de cursuri de apă
	* Cheltuieli aferente activităților de construire/ extindere/ modernizare a spaţiilor de producţie/ prestare de servicii ale microîntreprinderilor, inclusiv a utilităţilor generale aferente (alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, PSI);
	* Cheltuielile efectuate pentru lucrări şi acţiuni de protecţia mediului
	* Cheltuielile privind organizarea de şantier bine justificate și în strictă legătură cu realizarea obiectivului proiectului
	* Cheltuieli diverse şi neprevăzute se consideră eligibile dacă sunt detaliate corespunzător prin documente justificative şi doar în limita a 10% din cheltuielile pentru execuţia de lucrări aferente investiţiei de bază.
2. Cheltuieli pentru dotări
	* Cheltuieli cu achiziţionarea de echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, birotică, de natura mijloacelor fixe, respectiv care se regăsesc în Subgrupa 2.1. „Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru)”, Subgrupa 2.2. „Aparate și instalatii de masurare, control și reglare” sau Grupa 3 „Mobilier, aparatura birotica, sisteme de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale” din Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcţionare a mijloacelor fixe, cu modificările şi completările ulterioare și care se încadrează în limita valorică stabilită prin reglementările legale în vigoare la data lansării apelului de proiecte.
	* Cheltuieli cu achiziţionarea de instalaţii/ echipamente specifice în scopul obţinerii unei economii de energie, precum şi sisteme care utilizează surse regenerabile/ alternative de energie pentru eficientizarea activităţilor pentru care a solicitat finanţare, în limita a 15% din valoarea eligibilă a proiectului
3. Cheltuieli cu achiziționarea de brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice, alte drepturi şi active similare
4. Cheltuieli cu activități de realizare de website-uri pentru prezentarea activităţii şi a produselor sau serviciilor proprii, inclusiv instrumente de comercializare on-line.
5. Servicii de consultanță/ asistență
	* Sunt eligibilie in limita a 7% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile finantate prin proiect, cheltuielile privind:
		1. elaborarea documentaţiilor necesare obţinerii acordurilor, avizelor şi autorizaţiilor aferente obiectivului de investiţie, documentaţii ce stau la baza emiterii avizelor şi acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentaţii urbanistice, studii de impact;
		2. managementul proiectului şi dirigenţie de şantier;
		3. elaborarea cererii de finanțare/ a planului de afaceri
		4. serviciile de consultanţă/ asistenţă juridică în scopul elaborării documentaţiei de atribuire şi/sau aplicării procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie
	* Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului în conformitate cu prevederile contractului de finanţare, în limita a 5000 lei
6. Cheltuieli aferente implementării proiectului privind taxele și comisioanele
	* obţinerea autorizaţiei de execuţie a lucrărilor de organizare de şantier;
	* obţinerea autorizaţiei de execuţie a lucrărilor de construcție;
	* taxe de amplasament;
	* cota aferentă inspecţiei pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii;
	* cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii;
	* cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor

În cadrul acestui apel de proiecte **sunt neeligibile urmatoarele categorii de cheltuieli**:

1. cheltuielile prevăzute la art. 13 din HG. Nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operatiunilor finantate prin FEDR, FSE, FC 2014-2020
2. achiziționarea de terenuri si/sau construcții,
3. costurile operationale, de functionare, de testare și intretinere
4. costuri administrative
5. costuri de personal
6. cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor,
7. contributia in natura
8. amortizarea
9. cheltuielile cu leasingul prevăzute la art. 9 din HG nr. 399/2015
10. cheltuielile cu achiziţionarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, aşa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din HG 2139/2004, indiferent de domeniul de activitate al solicitantului ori de domeniul de activitate în care se doreşte realizarea investiţiei propuse prin proiect
11. activități de audit financiar extern

## Criterii de evaluare tehnică și financiară

Criteriile de evaluare tehnică și financiară sunt prezentate în Grila de evaluare tehnică și financiară – Anexa 4 la Ghidul specific.

# Completarea cererii de finanțare

Cererea de finanțare se completează și se depune în conformitate cu prevederile din secțiunea 7 a Ghidului general.

**Formularul standard al cererii de finanțare** (anexa 10.6 din Ghidul general) **trebuie să fie însoțit de** **următoarele anexe** (pentru unele anexe sunt prevăzute modelele standard în secțiunea 10 din Ghidul general):

1. Documentele statutare ale solicitantului, după caz: act constitutiv, contract de societate, statut, în copie conformă cu originalul
2. Certificatul constatator emis de oficiul registrului comerţului de pe lângă tribunalul unde îşi are sediul solicitantul, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare, în original
3. Certificatul de înregistrare a solicitantului este ataşat, în copie conform cu originalul
4. Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA (dacă este cazul), în copie conformă cu originalul
5. Actul de identificare a reprezentantului legal al solicitantului, în copie conformă cu originalul
6. Mandatul special/ împuternicire specială pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare (dacă este cazul), în original
7. Declarația de eligibilitate, în original. Dacă este cazul se vor anexa și decizii privind recuperarea ajutoarelor de stat şi dovezi ale efectuării plăţii.
8. Declarația privind încadrarea în categoria IMM și, dacă este cazul, Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate, în original
9. Declarația de angajament, în original
10. Situaţiile financiare anuale ale solicitantului, aferente exercițiului fiscal anterior depunerii cererii de finanțare, în copie conformă cu originalul
	* Bilanţul prescurtat (Formular 10)
	* Contul de profit şi pierdere (Formular 20)
	* Datele informative (Formular 30)
	* Situația activelor imobilizate (Formular 40)
	* Notele explicative la situațiile financiare
11. Documentele privind dreptul solicitantului asupra imobilului (teren și/sau clădiri), după caz, în copie conformă cu originalul: proprietate privată, concesiune, superficie, uzufruct, folosinţă cu titlu gratuit, împrumutul de folosință (comodat) sau contract de închiriere/locațiune
12. (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții) Certificatul de urbanism, în copie conformă cu originalul
13. (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții) Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, emisă de la autoritatea pentru protecția mediului (dacă este cazul) în conformitate cu HG nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului, în copie conformă cu originalul
14. (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții) Devizul general pentru proiectele de lucrări în conformitate cu legislația în vigoare (dacă este cazul), în copie conformă cu originalul – a se vedea structura devizului general din cadrul HG 28/2008 privind aprobarea conţinutului-cadru a documentaţiei tehnico-economice aferente investiţiilor publice, precum şi a structurii şi metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiţii şi lucrări de intervenţii
15. Planul de afaceri, în copie conformă cu originalul
16. Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii, cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, în original. Datele vor fi corelate cu bugetul proiectului.

Existența și conformitatea cererii de finanțare, inclusiv a anexelor solicitate face obiectul verificării preliminare a cererii de finanțare, efectuate de Organismul intermediar POR. Grila de verificare preliminară este prezentată în Anexa 3 la prezentul ghid.

Pe parcursul procesului de evaluare, selecţie şi contractare a cererilor de finanţare, OI va verifica corectitudinea datelor din Declarația privind încadrarea în categoria IMM, în special în cazul în care solicitantul este partener și/sau legat cu alte întreprinderi. În cazul constatării unor discrepanțe, OI poate solicita situațiile financiare anuale (bilanț prescurtat, cont de profit și pierdere) pentru fiecare întreprindere legată/ parteneră cu solicitantul.

Dacă proiectul este acceptat pentru finanțare (i.e. a parcurs cu succes etapele de verificare preliminară și evaluare tehnică și financiară), solicitantul va trebui să prezinte **în etapa precontractuală**:

1. (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții ce se supun autorizării) Autorizaţia de construire, emisă pentru realizarea investiției. Microîntreprinderea solicitantă trebuie să fie titulara autorizaţiei
2. (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții) Documentele cadastrale şi înregistrarea imobilelor în registre, în copie conformă cu originalul:
	* extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea, în copie, emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare.
	* tabel centralizator asupra numerelor cadastrale, obiectivele de investiție asupra cărora se realizează în cadrul acestora, precum și suprafețele aferente
	* plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiţia în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale
	* Plan al situației propuse pentru realizarea investiţiei elaborat de proiectant
3. Avizul Natura 2000
4. Modificări la documentele statutare, dacă este cazul
5. Cele mai recente situații financiare anuale, dacă sunt diferite de cele depuse deja la cererea de finanțare
6. Declarația de eligibilitate actualizată în care se vor evidenția, printre altele, ajutoarele *de minimis* primite/solicitate în perioada scursă de la depunerea cererii de finanțare. În această etapă se va reverifica încadrarea finanțării nerambursabile solicitate în plafonul *de minimis*
7. Certificatul constatator emis de oficiul registrului comerţului de pe lângă tribunalul unde îşi are sediul solicitantul, emis cu cel mult 30 de zile înainte de depunere la OI
8. Certificatul de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat
9. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului
10. Declaraţia reprezentantului legal prin care se certifică faptul că pe parcursul procesului de evaluare şi selecţie au fost/nu au fost înregistrate modificări asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanţare
11. Orice alt document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări

# Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectelor

Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra intr-un sistem competitiv de verificare, evaluare și selecție, descris în secțiunea 2.1 din acest ghid.

Detalii privind derularea fiecărei etape din procesul de evaluare, selecție și contractare sunt prezentate în Ghidul general – secțiunea 8.

Modelul standard al contractului de finanțare utilizat pentru contractarea proiectelor selectate în urma procesului de evaluare și selecție este cel prezentat în cadrul anexei 10.7 la Ghidul general.

# Depunerea și soluționarea contestațiilor

Depunerea și soluționarea contestațiilor în cadrul prezentului apel de proiecte se realizează în conformitate cu secțiunea 8.4 din cadrul Ghidului general.

# Modificarea ghidului solicitantului

Modificările la prezentul ghid se vor realiza în conformitate cu secțiunea 9 din cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020.

# Anexe

În cadrul prezentului Ghid se aplică anexele și modelele standard din cadrul secțiunii 10 din Ghidul general.

De asemenea, la prezentul document sunt anexate următoarele:

Anexa 1 - Opisul cererii de finanțare

Anexa 2 - Lista domeniilor de activitate eligibile

Anexa 3 - Grila de verificare preliminară a cererii de finanțare

Anexa 4 - Grila de evaluare tehnică și financiară

1. Pentru mai multe detalii în legătură cu structurarea Programului Operațional Regional 2014-2020 în axe prioritare și priorități de investiții, a se vedea Ghidul general. [↑](#footnote-ref-1)
2. Sprijinirea dezvoltării structurilor de incubare a afacerilor face obiectul unui apel de proiecte distinct. [↑](#footnote-ref-2)
3. În cazul întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în numele unor terți sau contra cost, plafonul este de 100.000 de euro pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi. [↑](#footnote-ref-3)
4. A se vedea Legea 346/2004 privind stimularea înfiinţării şi dezvoltării IMM, cu modificările şi completările ulterioare, care transpune Recomandarea CE 361/2003 privind definiţia microîntreprinderilor, întreprinderilor mici şi mijlocii, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 124 din 20 mai 2003.

Identificarea întreprinderilor legate de întreprinderea solicitantă (precum și a celor partenere) face obiectul inclusiv al metodologiei de încadrare a solicitantului în categoria microîntreprinderilor. [↑](#footnote-ref-4)
5. Versiunea inițială a Ghidului privind definirea IMM-urilor, elaborat de Comisia Europeană în 2005, poate fi descărcată, în limba română, la adresa <http://bookshop.europa.eu/ro/noua-defini-ie-a-imm-urilor-pbNB6004773/>

Atât versiunea din 2005 a ghidului, cât și cea revizuită în 2015, conțin detalii și explicații în legătură condițiile de încadrare în categoria IMM-urilor, prevăzute în Recomandarea CE 361/2003. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ratele de schimb InforEuro sunt publicate la adresa <http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm> [↑](#footnote-ref-6)
7. Constituită în baza Legii nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, cu completările şi modificările ulterioare [↑](#footnote-ref-7)
8. Constituită în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea şi funcţionarea cooperaţiei, cu completările şi modificările ulterioare [↑](#footnote-ref-8)
9. Versiunea inițială a Ghidului privind definirea IMM-urilor, elaborat de Comisia Europeană în 2005, poate fi descărcată, în limba română, la adresa <http://bookshop.europa.eu/ro/noua-defini-ie-a-imm-urilor-pbNB6004773/>

Atât versiunea din 2005 a ghidului, cât și cea revizuită în 2015, conțin detalii și explicații în legătură condițiile de încadrare în categoria IMM-urilor, prevăzute în Recomandarea CE 361/2003. [↑](#footnote-ref-9)
10. Autorizare obiecte activitate se face de obicei inca de la infiintarea societatii sau a unui punct de lucru, sau ulterior infiintarii societatii sau a unui punct de lucru, prin depunerea la Registrul Comertului a unei declaratii pe propria raspundere, semnata de asociatul sau de administrator, din care sa rezulte ca sunt indeplinite conditiile de functionare prevazute de legislatia specifica in domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protectiei mediului și protectiei muncii, pentru activitatile precizate in declaratia-tip. A se vedea Legea 359/2004 privind simplificarea formalităţilor la înregistrarea în registrul comerţului a persoanelor fizice, asociaţiilor familiale şi persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora precum şi la autorizarea funcţionării persoanelor juridice, cu modificările şi completările ulterioare

şi a Legii nr. 26/1990 privind registrul comerţului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare [↑](#footnote-ref-10)
11. În conformitate cu Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, cu modificările şi completările ulterioare. [↑](#footnote-ref-11)
12. În conformitate cu OUG nr. 54/2006 privind privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică - pot avea calitatea de concedent, în numele statului, judeţului, oraşului sau comunei: ministerele sau alte organe de specialitate ale administraţiei publice centrale, pentru bunurile proprietate publică a statului; consiliile judeţene, consiliile locale, Consiliul General al Municipiului Bucureşti sau instituţiile publice de interes local, pentru bunurile proprietate publică a judeţului, oraşului sau comunei. [↑](#footnote-ref-12)